**Nr. 889 din 08 februarie 2021**

**COMANDĂ MANUALE**

***PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022***

***RETIPĂRIRI-CONTRACT MEC* - CLASELE I-VIII**

***ETAPA 2***

Vă informăm, că achiziționarea manualelor școlare **RETIPĂRITE** pentru clasele I- VIII se realizează de către CNPEE.

1. **COMANDA**

**-Se efectuează comandă pentru manualele apărute în perioada 2017-2020.**

**-Se efectuează comanda pentru toate editurile, inclusive EDP, pentru titluri care n-au apărut în etapa 1**

**-Manualele care nu apar în cataloagele etapelor 1 și 2 vor fi (probabil) manual noi, care se comandă ulterior, în alte etape**

1. **LISTA MANUALELOR PENTRU CARE SE EFCTUEAZĂ COMANDA SE GĂSEȘTE ÎN *APLICAȚIE***
2. **ETAPE PROPUSE**
3. Efectuarea unui inventar riguros despre manualele existente în școală (la elevi și în depozit).Veți ține cont de stocurile existente.

**-SĂ EXISTE LA FIECARE UNITATE O EVIDENȚĂ CLARĂ CU TOATE MANUALELE *VALABILE* EXISTENTE**

b. Completarea, în CIORNĂ,a necesarului

c**. Completarea și salvarea în aplicație a necesarului**

1. **PRECIZĂRI, ATENȚIONĂRI**

**-La clasa a I-a (avem numai religie ortodoxă) se comandă 100%**

**-La** **clasele II-VIII toate manualele *SUNT TRANSMISIBILE***, deci vor fi **recuperate la** **sfârșitul anului școlar**, inclusiv CD-urile. (unde este cazul). Elevii nu pot face însemnări în aceste manuale.

**-Fiind vorba de retipăriri NU SE COMANDĂ pentru învățători/profesori Învățătorii/profesorii NU VOR FI CONSULTAȚI**

**-Se efectuează comanda *NUMAI PENTRU MANUALELE EXISTENTE DEJA ÎN ȘCOLI***

**-*NU SE POATE TRECE DE LA O EDITURĂ/VARIANTĂ LA ALTA***

**-POT FI COMANDATE EVENTUALE diferențe, în urma creșterii numărului de elevi (sau dacă nu a existat clasa respectivă), de asemenea pot fi schimbate manualele uzate fizic, dar număr MINIM de exemplare (strictul necesar), la clasele II-VIII**

***-LA CLASA A VIII-A (SECȚIA ROMÂNĂ) AM PRIMIT ÎN ACEST AN ȘCOLAR, PRACTIC NU SE VA FACE COMANDĂ, DOAR ÎN SITUAȚIA CREȘTERII NUMĂRULUI DE ELEVI !!!!-Pentru secția maghiară vor apărea (probabil) manuale noi***

**-VEȚI AVEA GRIJĂ LA COMPLETAREA ÎN APLICAȚIE-ATENȚIE LA RÎNDURI**

**UNDE NU AVEM (ex. manuale în limba slovacă, germană, turcă, etc.)**

**-Să se verifice înainte de transmitere dacă s-a completat corect LIMBA în care este editat manualul (ROMÂNĂ, SAU MAGHIARĂ)**

**-ATENȚIE LA LIMBI MODERNE**

**-limbile moderne se completează în același loc PENTRU AMBELE SECȚII (română și maghiară)**

**-există variante -intensiv**

**-limba 1**

**-limba 2**

**Nu se poate comanda decât una din cele 3 variante**

**-la clasele I-IV**

**- limba modernă germană există doar la Herculian și Korosi Cs.Sandor**

**- limba modernă franceză, germană și italiană nu există**

**-la clasele V-VII**

**-limba modernă 2 nu se predă în toate școlile-SE POATE COMANDA**

**DOAR ACOLO UNDE SE PREDĂ**

**-Limbile moderne germană ,sau franceză poate să existe ca Limba 2**

**-limba germană, Limba 1 există doar la Herculian**

**-limba germană-Limba 2-apare în catalog la clasa a VI-a, acolo se alege și pentru clasele VII și VIII**

**-Limba italiană-Limba 2 există doar la Liceul de Arte Plugor Sandor**

**-ATENȚIE de asemenea la RELIGII-nu se comandă numai dacă se predă religia respectivă**

**-ATENȚIE la clasa a V-a, unde sunt foarte multe variante**

**-ATENȚIE-la clasele VII și VIII nu apar disciplinele în ordine alfabetică**

**-ÎNVĂȚĂTORII ȘI PROFESORII RĂSPUND DE PĂSTRAREA ÎN CONDIȚII BUNE A MANUALELOR ȘI CD-URILOR, PENTRU A PUTEA FI PREDATE LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR.**

**-LA ISJ SE VERIFICĂ COMANDA FIECĂREI UNITĂȚI**

***VĂ RUGĂM COMPLETAȚI FORMULARELE DIN APLICAȚIE CU STRICTUL NECESAR ȘI CU MAXIMĂ RESPONSABILITATE***

1. **PROCEDURA DE COMPLETARE A APLICAȚIEI**

-Aplicația SNMS va fi accesată de persoana care deține certificatul SSL.

-Aplicația este disponibilă la adresa <https://transfer.rocnee.eu/manuale> digitale

**-Fiind vorba de retipăriri numărul de manuale comandate va fi decis de** **responsabilul de manuale și de director. *(învățătorii, profesorii , NU trebuie să fie consultați)***

1. **GRAFIC DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII**

**Până la data de 12 februarie, vineri, orele 10,00** la fiecare unitate cu personalitate juridică se va realiza:

-Completarea în aplicație a raportului cu privire la necesarul de manuale.

-Se întocmește un proces verbal, care **NU SE TRANSMITE LA IȘJ**

-Coordonarea procesului de înregistrare a comenzilor de manuale este asigurată de către directorul unității cu personalitate juridică

**-VĂ RUGĂM, DUPĂ COMPLETAREA APLICAȚIEI ȘI SALVAREA DOCUMENTULUI, SĂ NU MAI EFECTUAȚI MODIFICĂRI**

**-DACĂ NEAPĂRAT TREBUIE SĂ MODIFICAȚI CEVA VEȚI ANUNȚA TELEFONIC**

-Pentru eventuale probleme legate de completarea în aplicație puteți să vă adresați la

numărul de telefon **312528**-informaticienii IȘJ

**INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL RESPONSABIL MANUALE**

**prof. Kiss Imre prof. Farkas Istvan**