**Nr. 9359 din 27 noiembrie 2020**

**CĂTRE**

**DIRECŢIUNEA TUTUROR UNITĂȚILOR CU PERSONALITATE JURIDICĂ**

**UNDE FUNCȚIONEAZĂ CLASELE I-VIII**

***ACHIZIȚII DE MANUALE NOI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021***

***ETAPA 9-manuale noi***

Achiziționarea manualelor școlare noi pentru clasele I-VIII-a se realizează de către CNPEE

Potrivit adresei nr.2526 din 26 noiembrie au fost aprobate următoarele manuale noi

1. ***LISTA MANUALELOR***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt** | **Cl.** | **Manualul** | **Pentru secția** | **Editura** | **Autori** | **Obs.** |
| 1 | **I** | Religie ortodoxă | **română** | Akademos Art | Cristian Alexa |  |
|  |  |  |  | EDP | Sorina Ciucă |  |
|  |  |  |  | Paralela 45 | Daniel Cergan |  |

1. ***ASPECTE GENERALE PRIVIND COMANDA DE MANUALE NOI***
2. Fiind vorba de manuale noi necesarul se va **completa 100%.**

-Se efectuează comanda luând în considerare numărul de elevi pentru anul școlar 2020-2021, **număr existent în SIIIR .**

**nu poate fi depășită cifra comunicată de fiecare școală în septembrie 2019**

**vă rugăm respectați numărul-la IȘJ și MEC se verifică în SIIR**

b. **Se comandă 1 exemplar și pentru profesori,** dar **numai din manualul ales și pentru elevi**

**c. nu se comandă pentru profesori de la secția maghiară manuale care apar pentru secția română. Vor apărea traduceri.**

d. Manualele pentru clasele II-VIII **sunt transmisibile, deci se recuperează la sfârșitul anului școlar, nu se poate trece, în anul școlar următor, la altă editură/variantă**

**e. Manualele de clasa I nu se recuperează de la elevi la sfârșitul anului școlar**

1. ***PRECIZĂRI PENTRU ACEASTĂ ETAPĂ***

**-comanda se referă numai la școlile și secțiile cu predare în limba română**

-**vă rugăm să completați corect, să nu fie nevoie de clarificări prin telefon**

**- veți avea grijă la completarea în aplicație-atenție la rânduri unde nu este cazul**

1. ***PROCEDURA DE SELECȚIE***

-Aplicația SNMS va fi accesată de persoana din unitatea de învățământ, care deține certificatul SSL.

-**Aplicația este disponibilă la adresa** <https://transfer.rocnee.eu/manuale>\_digitale

**-Perioada-27 NOIEMBRIE-03 DECEMBRIE 2020**

-Cadrele didactice **pot consulta oferta de manuale** la adresa

http:// manuale.edu.ro

-Se redactează un proces verbal, la nivelul școlii, care cuprinde disciplina, editura, autori și numărul de exemplare comandate. **Procesul verbal rămâne la școală**.

-Procesul verbal va fi înregistrat la secretariatul centrului cu personalitate juridică

***PROCESUL VERBAL NU SE VA TRIMITE LA IȘJ***

1. ***GRAFIC DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII***

***Până JOI, 03 DECEMBRIE orele 10,00***  la fiecare unitate cu personalitate juridică se va realiza:

-Completarea în aplicație a raportului cu privire la necesarul de manuale

-**GENERAREA, APROBAREA ȘI ÎNREGISTRAREA RAPORTULUI. *RAPORTUL SE TRANSMITE, PRIN FAX, LA IȘJ***

-Vă rugăm să fiți foarte atenți în ce rubrică completați necesarul

Coordonarea procesului de înregistrare a comenzilor de manuale este asigurată de către **directorul unității de învățământ, sau locțiitorul acestuia**.

**-VĂ RUGĂM, DUPĂ COMPLETAREA APLICAȚIEI ȘI SALVAREA DOCUMENTULUI, SĂ NU MAI EFECTUAȚI MODIFICĂRI**

**-DACĂ NEAPĂRAT TREBUIE SĂ MODIFICAȚI VEȚI ANUNȚA TELEFONIC**

Pentru eventuale probleme legate de completarea în aplicație puteți să vă adresați la nr.telefon **0267-312528-informaticienii IȘJ**

**VĂ ATENȚIONĂM CĂ ÎN PERIOADA URMĂTOARE VOM EFECTUA, PROBABIL, COMENZILE ȘI PENTRU CELELALTE MANUALE NOI (ALTE ETAPE)**

**VĂ RUGĂM SĂ RESPECTAȚI TERMENUL, ALTFEL NU SE POATE CENTRALIZA LA IȘJ !!!!!!!**

**RUGĂM SĂ VERIFICAȚI, ZILNIC, DE MAI MULTE ORI, SITE-UL IȘJ**

***VĂ DORIM MULTĂ SĂNĂTATE***

**INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL RESPONSABIL MANUALE**

**prof. Kiss Imre prof. Farkas Istvan**