Anexa nr. 6

(Anexa nr. 14 la metodologie)

Instituția de învățământ/ centru de perfecționare...................................................................................

RAPORT SCRIS

Încheiat la inspecția specială pentru acordarea/ echivalarea gradului didactic I/ acordarea titlului de profesor emerit

Numele şi prenumele cadrului didactic inspectat: ……………………………………...….

Funcţia didactică şi specialitatea: …………………………………………………..............

Unitatea de învăţământ : ………………………………………………………….................

Data efectuării inspecţiei :…………………………………………………….......….......….

Comisia numită prin adresa MEN/ISJ nr. .....................................

1…………………………………………………………………………………..................

( numele şi prenumele, funcţia, gradul didactic, unitatea de la care provine )

2…………………………………………………………………………………..................

( numele şi prenumele, funcţia, gradul didactic, unitatea de la care provine )

3…………………………………………………………………………………..................

( numele şi prenumele, funcţia, gradul didactic, unitatea de la care provine )

Constatări şi aprecieri:

1. ACTIVITATEA DIDACTICĂ:

a).Activităţi verificate;

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

b) Proiectarea activităţilor (creativitate în conceperea lecţiilor/ activităţilor, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice şi evaluare );

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

c) Desfăşurarea activităţilor (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învăţământ în lecţie, creativitate în conducerea lecţiilor şi orientarea acţiunilor şi gândirii elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanţei etc. ……………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

d) Evaluarea randamentului şcolar (metode şi tehnici de evaluare a rezultatelor învăţării):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

e) Nivelul pregătirii elevilor, apreciat pe baza observaţiei directe, a probelor de control aplicate şi a evaluării longitudinale: ………………………………………………............................................................................

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

f) Cunoaşterea elevilor (strategii de diferenţiere şi individualizare, conţinutul fişelorpsihopedagogice):……………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

g) Competenţe psihorelaţionale (în raporturile cu elevii, cu părinţii, cu cadrele didactice şi cu comunitatea locală) : …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

h) Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigenţele unui stil didactic elevat) …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Activitatea educativă în şcoală şi în afara ei:

…………………………………………………………………………………………………

1. Activitatea de perfecţionare (metodică şi ştiinţifică):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Aprecierea consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ cu privire la activitatea didactică şi la conduita în cadrul şcolii şi al comunităţii şcolare:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Concluzii (puncte forte, puncte slabe):

………………………………………………………………………………............................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Președine | .................................. | | .............................. | | .......................... | |
|  | (numele şi prenumele) | | (nota) | | (semnătura) | |
| Membri | 1.................................. | | ............................... | | ........................... | |
|  | (numele şi prenumele) | | (nota) | | (semnătura) | |
|  | 2................................. | | ............................... | | ........................... | | |
|  | (numele şi prenumele) | (nota) | | (semnătura) | |
|  |  |  | |  | |

Media notelor ............................................

Data întocmirii raportului scris ..............................................

Pentru conformitate,

Director

Anexa nr. 7

(Anexa nr. 16 la metodologie)

Instituția de învățământ/ centru de perfecționare...................................................................................

RAPORT SCRIS

Încheiat la susţinerea lucrării metodico-ştiinţifice pentru acordarea gradului didactic I

 Comisia numită de Ministerul Educaţiei Naționale prin adresa nr..................a dezbătut în sesiune publică la\*) ...................................................................

Lucrarea intitulată................................................................................................................................

elaborată şi prezentată de: ...............................................................................................................................................

(numele şi prenumele, funcţia didactică, specialitatea şi locul de muncă)

În urma susţinerii lucrării se acordă nota:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Preşedinte: | ....................................... | ................................... | ......................... |
|  | (numele şi prenumele) | (semnătura) | (nota acordată) |
| Conducător ştiinţific: | .................................... | ................................... | .......................... |
|  | (numele şi prenumele) | (semnătura) | (nota acordată) |
| Inspector/Metodist | .................................... | .................................... | .......................... |
| ISJ/ ISMB: | (numele şi prenumele) | (semnătura) | (nota acordată) |

 Motivarea aprecierii susţinerii lucrării metodico-ştiinţifice:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nota acordată la recenzarea lucrării metodico-ştiinţifice | Nota medie acordată pentru  susţinerea lucrării | **Nota de promovare a examenului** |
| ……................................ | ………............................... | .................................. |
| Preşedintele comisiei, |  | Pentru conformitate, |
|  |  | Director, |

\*) Denumirea unității de învățământ în care s-a desfășurat susținerea lucrării metodico-științifice