



Nr. 8265/13.09.2016.

CĂTRE

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Vă transmitem, în anexă, adresa MENCȘ nr. 1282/ DGMRU/ 09.09.2016, referitoare la:

1. Respectarea legislației privind constituirea și funcționarea Consiliului de administrație, respectiv art. 96 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale OMEN nr. 4619/22.09.2014 privind Metodologia de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul nr. 4621/2015 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4619/2014).
2. Obligativitatea directorilor unităților de învățământ de a prezenta, în perioada 12.09.16.09.2016, într-o ședință a consiliului profesoral, prevederile Statutului Elevilor aprobat prin OMENCȘ nr. 4742/2016, astfel încât acestea să fie cunoscute de întreg personalul didactic.
3. Finalizarea procedurii de evaluare a activității personalului didactic și didactic auxiliar **la data de 15 septembrie 2016** (data limită, după contestații), cf. prevederilor Ordinului nr. 4613 din 28 iunie 2012 privind modificarea anexei nr. 1 la Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011
4. Până la data de 16.09.2016, directorii vor elibera fiecărui cadru didactic încadrat în anul școlar 2016-2017 în unitatea de învățământ, o adeverință privind calificativele obținute în ultimii 5 ani școlari încheiați, respectiv 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014k, 2014-2015 și 2015-2016 sau, după caz, în ultimii 5 ani în care au desfășurat activitate didactică. Cadrele didactice care nu doresc eliberarea acestei adeverințe își vor exprima opțiunea în scris.
5. Până la data de 15.09.2016, directorii tuturor unităților de învățământ de pe raza județului Covasna, vor transmite la ISJ, în format electronic, scanat, semnat și ștampilat, Planul de dezvoltare instituțională (Planul de acțiune al școlii) care respectă art. 96 (7) b) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

Anexă, spre aplicare, adresa MENCȘ nr. 1282/ DGMRU/ 09.09.2016



Inspector școlar general,
prof. KISS IMRE

Inspector pentru management instituțional,
prof. IULIANA NEMES



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT
ȘI RESURSE UMANE

Nr. 1282 /DGMRU/ 09.09.2016

DE ACORD,

SECRETAR DE STAT

MONICA CRISTINA ANISIE

Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI _____ / MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția **DOAMNEI/DOMNULUI INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL**

1. Vă reamintim că aveți obligația de a identifica și aplica modalități de monitorizare a respectării, în toate unitățile de învățământ de pe raza județului/municipiului, a legislației privind constituirea și funcționarea Consiliului de administrație, respectiv prevederile art. 96, alin. (2) din Legea Educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale OMEN nr. 4619/22.09.2014 privind Metodologia de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul nr. 4621/2015 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.619/2014). Vor fi vizate, cu precădere, următoarele aspecte cuprinse în metodologie:

* Art. 4 și art 5 (modificate conform Ordinului nr. 4621/2015) privind componența consiliului de administrație, inclusiv repartizarea unui loc, cu drept de vot, din cota rezervată părinților, unui reprezentant al elevilor, care a împlinit vârsta de 18 ani;

* Art. 10 privind adoptarea hotărârilor consiliului de administrație;

* Art.10, alin. 12, o atenție deosebită acordându-se convocării obligatorii, de către președintele consiliului de administrație, a reprezentantului elevilor, care a împlinit vârsta de 18 ani, la toate ședințele consiliului de administrație. În situațiile în care, la nivelul unității de învățământ nu există elevi care au împlinit vârsta de 18 ani, reprezentantul elevilor este desemnat de consiliul elevilor și participă cu statut de observator la ședințele consiliului de administrație, fiind convocat obligatoriu de președintele consiliului de administrație la ședințele la care se dezbate problematica privind elevii;

* Art. 13 privind documentele consiliului de administrație;

* Art. 14 privind publicarea pe pagina web și la avizierul unității de învățământ a hotărârilor consiliului de administrație.

2. Directorii unităților de învățământ de pe raza județului/municipiului București au obligația să prezinte, în perioada 12.09.2016 - 16.09.2016, într-o ședință a consiliului profesoral, prevederile

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICEDIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT
ȘI RESURSE UMANE

Statutului Elevilor aprobat prin OMENCȘ nr. 4742/2016, astfel încât acestea să fie cunoscute de întreg personalul didactic.

3. Conform prevederilor Anexei I la Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin ordinul ministrului nr. 6143/2011 cu modificările și completările ulterioare, data de 15 septembrie reprezintă data limită (după contestații) la care trebuie finalizată procedura de evaluare a activității desfășurate de personalul didactic și didactic auxiliar în anul școlar precedent.

Solicităm tuturor directorilor unităților și instituțiilor de învățământ preuniversitar de pe raza județului/municipiului București ca, până la data de 16 septembrie 2016 să elibereze fiecărui cadru didactic încadrat în anul școlar 2016 -2017 în unitatea de învățământ, o adeverință privind calificativele obținute în ultimii 5 ani școlari încheiați, respectiv 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 și 2015-2016, sau, după caz, în ultimii 5 ani în care au desfășurat activitate didactică.

Pentru eliberarea adeverinței privind calificativele obținute în ultimii 5 ani școlari încheiați nu se solicită cadrelor didactice depunerea unei cereri scrise. Cadrele didactice care nu doresc eliberarea acestei adeverințe își vor exprima opțiunea în scris.

Pentru a intra în posesia acestor adeverințe, cadrele didactice care nu și-au desfășurat activitatea în ultimii 5 ani în respectiva unitate de învățământ sunt obligate să prezinte conducerii unității adeverințele care atestă calificativele acordate de fiecare unitate de învățământ în care și-au desfășurat activitatea în anii precedenți.

4. Până la data de 15.09.2016 directorii tuturor unităților de învățământ de pe raza județului/municipiului București vor transmite inspectoratului școlar, în format electronic, scanat, semnat și ștampilat, planul de dezvoltare instituțională al unității de învățământ (planul de acțiune a școlii) care respectă art. 96 (7) b) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare. În situațiile excepționale în care documentul nu poate fi transmis, directorul unității de învățământ va informa inspectoratul școlar în scris, prezentând și motivele.

Prezenta adresă se va transmite în toate unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică din județ/municipiul București

DIRECTOR GENERAL,

Corina MARIN

Inspector,

Maria-Gabriela ILISIE