



Nr.....⁵³..... /04.01.2010

Către

TOATE CENTRELE FINANCIARE
În atenția contabililor șefi

Precizări privind modul de întocmire și termenul de depunere a unor raportări financiare

1. Începând cu anul 2011 **necesarul de fonduri** alocat din bugetul de stat se solicită de la I.S.J. conform Machetei nr. 1, anexată la prezenta, **termen: cel târziu până în data de 18 a lunii pentru luna următoare**, în original și nu pe cale electronică. Veți transmite lunar o singură solicitare, în cazuri excepționale vom face comunicare în timp util.

Vă atragem atenția, că deschideri de credite vom efectua odată pe lună, cererile depuse după termenul stabilit vor fi luate în considerare în următoarea lună de raportare, retrageri de credite vom face numai în cazuri excepționale și bine justificate. Pentru toate tipurile de cheltuieli aveți informații necesare pentru a putea fi preliminate.

Completați cu cea mai mare atenție și responsabilitate situația fondurilor solicitate, sunteți direct răspunzători pentru suprasolicitare de fonduri și neutilizarea judicioasă a alocațiilor.

2. Sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor legate de organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare – etapa județeană: mese servite și transport elevi , vor fi solicitate conform Machetei nr. 2 .

Contravaloarea meselor servite va fi achitat de către unitatea organizatorică a olimpiadei, din contul deschis la trezorerie simbol „5006”, pe baza necesarului de fonduri solicitat de la ISJ, documentul justificativ fiind lista participanților avizat de inspectorul de specialitate.

3. Vă reamintim că „**Monitorizarea cheltuielilor de personal**” se transmite la I.S.J.- Contabilitate cel târziu până la data de 5 a lunii următoare celei de raportare, împreună cu copia ultimului extras de cont (după verificarea soldului final la trezorerie), în original și nu pe cale electronică. Menționăm, că vor depune „Monitorizarea cheltuielilor de personal” și acele centre financiare care au înregistrat deschideri de credite bugetare, dar nu au utilizat creditele până la finele lunii de raportare (plăți efectuate cu 0). Începând cu luna ianuarie 2011 veți întocmi monitorizarea pe formularul reactualizat, anexat la prezenta.

Vă rugăm să respectați rubricatura machetelor atașate și să nu introduceți rânduri suplimentare ,situațiile întocmite în altă structură nu vor fi centralizate.

**În speranța, că noul an ne va aduce numai bucurii și împliniri , vă doresc multă sănătate și
putere de muncă.**

UN CĂLDUROS, LA MULȚI ANI!



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
prof. Keresztély Irma

CONTABIL ȘEF
Földes Irén