

Nr. 5059/12.10.2011

Către

TOATE CENTRELE FINANCIARE

1. Ref. la TABELUL SINTETIZATOR privind „CHELTUIELILE MATERIALE” în unitățile de învățământ preuniversitar în anul bugetar 01.01.2010-30.12.2010

Modul de calcul privind stabilirea costului standard /elev pe anul 2010 la titlul 20 „Bunuri și servicii” este următoarea:

- plăți efectuate de centrul financiar la titlul „20”, dar numai articolele bugetare prevăzute de legislația în vigoare, conform bilanțului contabil întocmit la 31.12.2010, la care se adaugă și plățile efectuate direct de primărie pentru centrul financiar și unitățile școlare arondate, înregistrate în bilanțul propriu la capitolul 65- Învățământ.
- confruntarea datelor de către MECTS se face pe nivel județean între datele comunicate de Inspectorat și raportarea Direcției Generale a Finanțelor Publice în bilanțul contabil la 31.12.2010-capitolul 65-Învățământ.

TABELUL SINTETIZATOR privind „CHELTUIELILE MATERIALE” în unitățile de învățământ preuniversitar în anul bugetar 01.01.2010-30.12.2010 transmis la MECTS în luna august a.c. s-a întocmit superficial și nu conține date reale. Din acest motiv veți completa din nou coloanele din tabel legate de execuția bugetară - coloanele 28 până la 44 inclusiv, dar numai articolele bugetare solicitate, titlul „20” nu trebuie să corespundă cu totalul plăților efectuate din contul de execuție bugetară. Totodată veți completa și coloanele 25-execuția titlului „10”, respectiv 45-65 privind situația facturilor neplătite la titlul „20”.

Pentru obținerea de fonduri reale privind costul mediu/elev/școală , în regim de urgență trebuie să vă prezentați la primărie și să solicitați plățile efectuate direct de primărie și înregistrate în bilanț la capitolul 65 - Învățământ, defalcat pe școli, articole și alineate bugetare.

2.Ref. la „SITUAȚIA ARIERATELOR din învățământul preuniversitar în perioada 2006-2011 facem următoarele precizări:

Vă rugăm să păstrați cu strictețe formatele (setările făcute) și să nu completați nimic în coloanele colorate întrucât sunt introduse formule.

Situația va cuprinde:

- toate lucrările angajate (contract) și nefinalizate (în derulare sau sistate);



- se vor specifica cele două tipuri de arierate:
 - lucrări executate, recepționate, facturate și neplătite;
 - lucrări executate, recepționate (situații de lucrări), nefacturate și neplătite;
 - se vor completa toate rubricile tabelului.

Directorul și contabilul șef al centrului financiar vor fi direct răspunzători pentru datele comunicate, ceea ce va fi confirmat și în scris, cu următorul conținut:

“Subsemnații.....director șicontabil șef la centrul financiar.....ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea și acuratețea datelor transmise la data de __/__/2011, ora __: __ la email-ul _____@_____”.

Această declarație semnată și ștampilată va fi transmis prin fax la ISJ Covasna.

Cele două machete complete vor fi transmise în format electronic cel târziu până la data de 13.10.2011 orele 12,00 la adresa de e-mail isjcovasna@gmail.com

NOTĂ:

Vă rugăm să completați machetele cu maximă responsabilitate, având în vedere faptul, că pe baza celor declarate se va aplica finanțarea pe cost mediu/elev începând cu 01 ianuarie 2012.



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

prof. Keresztély Irma

CONTABIL ȘEF

ec. Földes Irén

COMPARTIMENT TEHNIC-INVESTIȚII

sing. Virág Anna