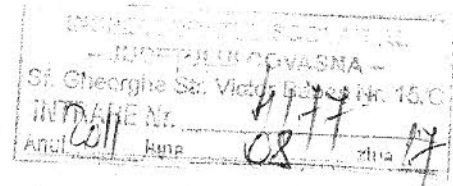




Nr. 278 /DGMRURS/ 17.08. 2011

feci. Băila  
 feci. Nazn  
 feci. Lăzlo



Către

**INSPECTORATELE ȘCOLARE JUDEȚENE/  
 INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**În atenția doamnei/domnului Inspector Școlar General**

Vă transmitem anexat:

1. OMECTS nr. 4860/12.08.2011 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5616/2010, cu modificările și completările ulterioare;
2. OMECTS nr. 4865/16.08.2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic

**DIRECTOR GENERAL,**

**CORINA MARIN**



Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, 010163,  
 București

Tel. +40(0)21 317 30 03  
 Fax: +40 (0)21 314 54 20

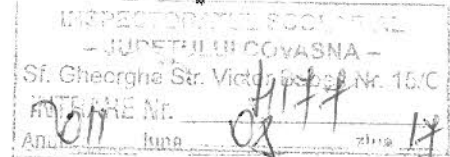
www.edu.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

CABINET MINISTRU

ORDIN



privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic

În baza prevederilor art. 263 alin. (10) din Legea educației naționale nr. 1/2011,  
În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,

**Ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului  
emite prezentul ordin:**

Art.1. Se aprobă Normele metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic, prevăzute în anexa care este parte integrantă la prezentul ordin.

Art.2. Direcția Generală Management, Resurse Umane și Rețea Școlară din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, inspectoratele școlare, unitățile de învățământ și unitățile conexe duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art.3. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministru,

DANIEL PETRU FUNERIU



Nr. 4865

Data 16.08.2011

București

**NORME METODOLOGICE PENTRU STABILIREA  
OBLIGAȚIEI DIDACTICE DE PREDARE A PERSONALULUI  
DE CONDUCERE DIN INSPECTORATELE ȘCOLARE,  
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT, UNITĂȚILE CONEXE,  
PRECUM ȘI A PERSONALULUI DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL  
DIN INSPECTORATELE ȘCOLARE ȘI A PERSONALULUI  
DIDACTIC DIN CASELE CORPULUI DIDACTIC**

**Capitolul I**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** Prezentele norme metodologice se aplică personalului de conducere din unitățile de învățământ, din unitățile conexe, precum și personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și personalul didactic din casele corpului didactic.

**Art.2.** Personalul menționat la art. 1 este degrevat parțial de norma didactică de predare începând cu anul școlar 2011-2012.

**Art.3.** Prin degrevare se înțelege posibilitatea exceptării personalului menționat la art. 1 de la obligația efectuării normei didactice de predare, în condițiile prevăzute de prezenta metodologie.

**Capitolul II**

**ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR**

**Art.4.** Directorii grădinițelor cu program normal, care au personalitate juridică și care funcționează cu peste 8 grupe de copii, profesori pentru învățământul preșcolar, nu sunt degrevați de norma didactică și efectuează integral activitatea didactică de instruire – educare cu grupa de copii.

**Art.5.** Directorii grădinițelor cu program prelungit/săptămânal cu personalitate juridică, care funcționează cu peste 7 grupe de copii, profesori pentru învățământul preșcolar, nu sunt degrevați de norma didactică și efectuează integral activitatea didactică de instruire – educare cu grupa de copii.

### Capitolul III

#### ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR, GIMNAZIAL, LICEAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL

**Art.6. (1)** Directorii unităților de învățământ de nivel primar, gimnazial, liceal și postliceal cu personalitate juridică și care funcționează cu mai puțin de 25 de clase, efectuează **6-8 ore/săptămână** din norma didactică de predare;

**(2)** Directorii unităților de învățământ de nivel primar, gimnazial, liceal și postliceal care funcționează cu peste 25 de clase efectuează **4-6 ore/săptămână** din norma didactică de predare.

**Art.7. (1)** Directorii adjuncți din unitățile de învățământ de nivel primar sau gimnazial efectuează **6-8 ore/săptămână** din norma didactică de predare, în cazul în care unitățile de învățământ se află în una din următoarele situații:

- a) au peste 30 de clase de elevi;
- b) au între 20 și 30 de clase de elevi și îndeplinesc una din următoarele condiții:
  - funcționează cel puțin 10 clase de elevi și/sau grupe de copii la învățământul primar și/sau preșcolar;
  - au secții cu predare în limbile minorităților naționale, în școala în care învățământul se desfășoară în limba română;
  - au secții cu predare limba română, în școala în care învățământul se desfășoară în limbile minorităților naționale;
- c) au cel puțin 20 clase și unitatea de învățământ are internat și cantină;

**(2)** Directorii adjuncți din unitățile de învățământ de nivel liceal/postliceal efectuează **6-8 ore/săptămână** din norma didactică de predare, în cazul în care unitățile de învățământ se află în una din următoarele situații:

- a) au peste 25 de clase de elevi;
- b) au între 18 și 25 de clase de elevi și îndeplinesc una din următoarele condiții:
  - funcționează cel puțin 10 clase de elevi și/sau grupe de copii la învățământul gimnazial și/sau primar și/sau preșcolar;
  - au secții cu predare în limbi ale minorităților naționale, în școala sau liceul în care învățământul se desfășoară în limba română;
  - au secții cu predare limba română, în școala sau liceul în care învățământul se desfășoară în limbile minorităților naționale;

- c) cel puțin 18 clase și unitatea de învățământ are internat și cantină.
- (3) În situația în care directorii adjuncți sunt profesori pentru învățământul primar și preșcolar, aceștia efectuează integral activitatea didactică de instruire – educare cu grupa sau clasa de elevi.

#### Capitolul IV

### CENTRE JUDEȚENE DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ/CENTRUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

**Art.8.** Directorii centrelor județene de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională, efectuează 4-6 ore/săptămână din norma didactică de predare.

**Art.9.** Coordonatorii centrelor județene de asistență psihopedagogică/psihologică, efectuează 4-6 ore/săptămână din norma didactică de predare.

#### Capitolul V

### ÎNVĂȚĂMÂNT CU PROGRAM SPORTIV INTEGRAT ȘI SUPLIMENTAR

**Art.10.** (1) Directorii unităților de învățământ cu program sportiv integrat cu personalitate juridică au obligația didactică de predare prevăzută la art.6 din prezentele norme metodologice.

(2) Directorii, respectiv directorii adjuncți ai unităților de învățământ, altele decât cele program sportiv integrat care au personalitate juridică și care au clase cu profil sportiv, au obligația didactică de predare prevăzută la art.7 din prezentele norme metodologice.

**Art.11.** (1) Directorii unităților de învățământ cu program sportiv suplimentar, denumite și cluburi sportive școlare, care funcționează cu personalitate juridică și care au 20 grupe de elevi, efectuează 9-12 ore/săptămână din norma didactică de predare, dacă clubul are 20-35 de grupe de elevi;

(2) Directorii unităților de învățământ cu program sportiv suplimentar, denumite și cluburi sportive școlare, care funcționează cu personalitate juridică și care au cel puțin 20 grupe de elevi, efectuează 6-9 ore/săptămână din norma didactică de predare, dacă clubul are peste 35 de grupe de elevi;

(2) Directorii adjuncți din cadrul unităților de învățământ cu program sportiv suplimentar, cluburi sportive școlare, care funcționează cu personalitate juridică și care au peste 45 grupe de elevi - efectuează **10-12 ore/săptămână** din norma didactică de predare.

**Art.12.** (1) Pentru directorii unităților de învățământ cu personalitate juridică, altele decât cele cu program sportiv suplimentar, care au secții sau grupe de club sportiv școlar, obligația didactică de predare a acestuia este cea prevăzută la art.6 din prezentele norme metodologice.

(2) Coordonatorii unităților de învățământ care funcționează cu personalitate juridică, altele decât cele cu program sportiv suplimentar, care au 1-20 de grupe de club sportiv școlar, efectuează integral norma de predare.

(3) Directorii adjuncți din cadrul unităților de învățământ care funcționează cu personalitate juridică, altele decât cele cu program sportiv suplimentar, care au peste 20 de grupe de club sportiv școlar, efectuează o norma didactică de predare de **12 ore/săptămână**.

## Capitolul VI

### PALATE ȘI CLUBURI ALE COPIILOR

**Art.13.** Directorii palatelor copiilor și directorul Palatului Național al Copiilor efectuează **6-8 ore/săptămână** din norma didactică de predare.

**Art.14.** (1) Directorii cluburilor copiilor care funcționează sub 10 norme, efectuează **10-12 ore/săptămână** din norma didactică de predare.

(2) Directorii cluburilor copiilor care funcționează cu cel puțin 10 norme efectuează **8-10 ore/săptămână** din norma didactică de predare.

**Art.15.** Directorul adjunct/directorii adjuncți de la Palatul Național al Copiilor efectuează **10-12 ore/săptămână** din norma didactică de predare.

## Capitolul VII

### CASA CORPULUI DIDACTIC

**Art.16.** Directorii caselor corpului didactic, efectuează **2-4 ore/săptămână** din norma didactică de predare.

**Art.17.** Profesorul– metodist din cadrul casei corpului didactic efectuează 2-4 ore/săptămână din norma didactică de predare, în specializarea de pe diploma de licență.

### **Capitolul VIII**

## **INSPECTORATELE ȘCOLARE JUDEȚENE/AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**Art.18.** Inspectorii școlari generali și inspectorii școlari generali adjuncți din cadrul inspectoratelor școlare județene/al municipiului București efectuează 2-4 ore/săptămână din norma didactică de predare.

**Art.19 (1)** Inspectorii școlari de specialitate, respectiv inspectorii școlari din cadrul inspectoratelor școlare județene/al municipiului București efectuează 2-4 ore/săptămână din norma didactică de predare.

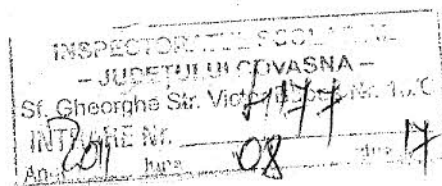
**(2)** Inspectorii școlari pentru învățământul preșcolar și primar din cadrul inspectoratelor școlare județene/al municipiului București efectuează norma didactică de predare de 2-4 ore/săptămână, în specializarea de pe diploma de licență.



CABINET MINISTRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI



ORDIN

pentru modificarea și completarea Metodologiei privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5616/2010, cu modificările și completările ulterioare

În baza prevederilor art. 361 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011,

În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 104 din data de 9 februarie 2011,

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,

**Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin:**

**Art. I.** Metodologia privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5616/2010, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 760 bis din 15 noiembrie 2010, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Alineatul (1) al articolului 91 va avea următorul cuprins:

„(1) Comisia județeană/a municipiului București de mobilitate a personalului didactic își desfășoară activitatea pe durata unui an calendaristic, în conformitate cu prevederile Calendarului și este abilitată să ia decizii și în afara perioadelor prevăzute de acesta, pentru rezolvarea tuturor situațiilor care pot să apară: completare de normă pe perioada determinată, detașare la cerere pentru cadrele didactice participante la concursurile organizate pentru ocuparea posturilor didactice vacante/rezervate în învățământul preuniversitar din iulie 2010 și/sau iulie 2011 care au obținut cel puțin nota 5,00 (cinci) sau în baza punctajului, detașare în interesul învățământului, schimb de posturi între suplinitori, pretransferare prin schimb de posturi prin consimțământ scris, cu excepția



CABINET MINISTRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

transferării pentru restrângere de activitate, pretransferării, întregirilor de normă didactică și completărilor de normă pe perioadă nedeterminată, cu informarea și avizul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, precum și ședințe publice de repartizare, refacerea documentelor de numire/transfer/repartizare pentru personalul didactic titular, ca urmare a restructurării rețelei școlare, a transformării unor unități de învățământ în unități de alt nivel și a schimbării denumirii unităților de învățământ pe parcursul anului școlar.”

**Art. II.** Direcția Generală Management, Resurse Umane și Rețea Școlară din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și inspectoratele școlare duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. III.** Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRU,  
DANIEL PETRU FUNERIU



Nr. 4860

Data: 12.08.2011

București