

Scrisoare
06.05.2011

(15)

**DIRECȚIA GENERALĂ
EDUCAȚIE ȘI ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII**



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI**

Nr. 37998 / 03.05.2011

**INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
JUDEȚULUI COVASNA** – Secretar de Stat
Str. George Ștr. Victor Babeș Nr. 15/C
INTRARE NR. 2344
Anul 2011 luna 05 ziua 05

Aprob

Secretar de Stat

Inelna Adriana Diana BADA



Către

**Inspectoratul Școlar al Județului / Municipiului București
În atenția președintelui Comisiei de bacalaureat județene/ a Municipiului București**

Prin prezenta, vă informăm că, în conformitate cu precizările din **Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat**, prevăzută în **Anexa 2 la ordinul MECTS nr. 4799/31.08.2010**, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat -2011, examenul de bacalaureat trebuie să asigure evaluarea obiectivă a candidaților la ieșirea din sistemul învățământului preuniversitar. Având în vedere principiul transparenței, detaliat în Art. 97 al metodologiei, organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat pot fi monitorizate de observatori. Aceștia nu au dreptul de a interveni, dar pot sesiza eventualele încălcări ale prevederilor metodologiei.

Pot fi observatori, reprezentanți ai asociațiilor de părinți, constituite conform legii, sau ai unor organizații nonguvernamentale care au activitate relevantă în domeniul educației, care îndeplinesc condiția *de a nu avea soțul/soția, o rudă sau un afin de până la gradul al IV-lea inclusiv, printre candidații care participă la examenul de bacalaureat în respectiva sesiune de examen și care se angajează să respecte prevederile legislației în vigoare, ale metodologiei și ale prezentei note.*

Observatorii pot monitoriza pregătirea examenului de bacalaureat (stabilirea, prin tragere la sorți a componenței comisiilor, conform prevederilor Art. 30 din metodologie, realizarea instruirii generale a membrilor comisiilor, instruirea asistenților din centrele de examen, verificarea sălilor de examen) sau desfășurarea acestuia (asistarea în săli în timpul desfășurării probelor, inclusiv monitorizarea situațiilor de susținere a examenului în condiții speciale, conform prevederilor Art. 91 și 92 din metodologie), fără perturbarea activității candidaților. În activitatea de monitorizare, observatorii vor fi în permanență însoțiți de un membru al comisiei.

În cadrul activității din centrele de bacalaureat, observatorilor le sunt interzise următoarele:

- să ia contact direct cu subiectele (vizual sau xerox copie etc.), înainte de afișarea acestora;
- să citească lucrările candidaților sau să discute cu aceștia în timpul probelor;
- să discute cu profesorii asistenți în timpul probelor;
- să intervină în orice fel în activitățile din sălile în care candidații susțin probe de examen;
- să perturbe activitatea specifică pe care o desfășoară comisiile, în conformitate cu atribuțiile prevăzute în metodologie pentru membrii acestora;
- să părăsească centrele de examen în care se desfășoară probele scrise, înainte de ieșirea primului candidat din centru.

Pentru a putea participa cu observatori la examenul de bacalaureat, partenerii – asociații de părinți și organizații nonguvernamentale - vor adresa Comisiei de bacalaureat județene/ a Municipiului București o solicitare scrisă, oficială, până la data de 1 iunie 2011. Solicitarea va include și asumarea faptului că persoanele nominalizate sunt eligibile, îndeplinind condițiile precizate în prezenta notă. Scrisoarea va fi însoțită de o anexă, cuprinzând numele persoanelor propuse în calitate de observator, precum și seria și numărul actului de identitate cu care acestea se vor legitima la intrarea în centrele de bacalaureat.

Comisia de bacalaureat județeană/ a Municipiului București va centraliza solicitările oficiale din partea partenerilor, va stabili data instruirii observatorilor propuși și o va comunica din timp partenerilor care au nominalizat reprezentanți. La instruire, reprezentantul comisiei județene/ a Municipiului București va prezenta prevederile relevante, în vigoare pentru examenul de bacalaureat (lege, metodologii, proceduri, note etc.) și va explica rolul și obligațiile observatorilor stabilite prin acestea. Se va preciza că, pentru a nu perturba examenul de

bacalaureat, vor fi acceptați cel mult doi observatori/centru de bacalaureat/probă de examen. Observatorii vor fi informați că încălcarea prevederilor metodologiei sau a altor prevederi care reglementează buna organizare, desfășurare și corectitudinea examenului, conduce la eliminarea din unitatea de învățământ a observatorului respectiv și la retragerea aprobării de a mai fi admis ca observator la examenul de bacalaureat. Va fi prezentată **persoana de contact**, desemnată de comisia de bacalaureat județeană/a Municipiului București pentru a sprijini observatorii și a monitoriza activitatea acestora.

În cadrul instruirii, persoanele nominalizate vor semna declarațiile-tip, prin care își asumă cunoașterea și respectarea întocmai a prevederilor metodologiei, ale prezentei note și procedurile stabilite de comisia de bacalaureat județeană/a Municipiului București pentru accesul observatorilor în spațiile în care se desfășoară examenul de bacalaureat, inclusiv acceptarea faptului că, în centrele de bacalaureat, **nu vor avea asupra lor materiale nepermise, de tipul: telefoane mobile, orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare, precum și dicționare, manuale școlare, culegeri, ziare, reviste, cărți etc.** Vor fi acceptate în calitate de observatori numai persoanele nominalizate care au semnat declarația-tip.

Comisia de bacalaureat județeană/ a Municipiului București va elabora lista nominală a observatorilor acceptați, pe care o va transmite fiecărui centru de evaluare a competențelor lingvistice și digitale și fiecărui centru de examen. În același timp, comisia de bacalaureat județeană/ a Municipiului București va elibera, până la data de 5 iunie 2011, adeverințe nominale pentru fiecare observator desemnat să monitorizeze examenul de bacalaureat. **Adeverința și un act de identitate** vor fi documentele pe care observatorul le va prezenta la intrarea în centru. În baza acestor documente, observatorii pot avea acces în centre numai însoțiți de un membru al comisiei delegat de președintele acesteia. La fiecare centru vizitat, observatorul va completa și va semna fișa-tip pentru observatori, pusă la dispoziție de comisia din centru. Fișa-tip conține numele și prenumele observatorilor, organizația/asociația pe care o reprezintă, ora de intrare în centru, ora de ieșire din centru și semnăturile observatorilor. O copie a fișei-tip, actualizată în funcție de numărul de observatori care vizitează centrul, va fi afișată în timpul probelor la intrarea în centru, pentru informarea publică. La încheierea probelor, fișa-tip va fi arhivată la dosarul examenului.

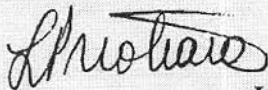
La încheierea activității, observatorul va redacta un raport scris, datat și semnat, care va fi predat secretarului comisiei de bacalaureat județene/ a Municipiului București.

Orice sesizare vizând eventualele nereguli identificate de observatori va fi comunicată de către aceștia președintelui comisiei din centrul de bacalaureat și persoanei de contact. Persoana de contact va transmite imediat informația președintelui comisiei de bacalaureat județene/ a Municipiului București, care va lua măsuri de verificare și remediere a eventualelor disfuncționalități semnalate. Președintele comisiei de bacalaureat județene/ a Municipiului București va decide asupra oportunității informării Comisiei Naționale de Bacalaureat.

Sesizările și propunerile observatorilor vor fi consemnate de președintele din fiecare centru în raportul cu privire la organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat, transmis Comisiei de bacalaureat județene/ a Municipiului București. La întocmirea raportului general al Comisiei de bacalaureat județene/ a Municipiului București, se vor face mențiuni cu privire la activitatea și rapoartele observatorilor, conform prevederilor art. 97 din metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat – 2011 și se vor elabora propuneri în vederea optimizării organizării și desfășurării examenului de bacalaureat.

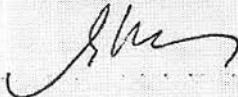
Director General,

Liliana PREOTEASA



Inspector General,

Mina-Maria RUSU



Director,

Tania Mihaela SANDU

