



Nr. 3175 / 9.06.2020

SOLUȚIONAREA CERERILOR DE PRETRANSFER PRIN SCHIMB DE POST ȘI PRETRANSFER LA CERERE

Soluționarea cererilor de pretransfer prin schimb de post și la cerere pentru anul școlar 2020-2021, se va realiza în **ședință publică** de repartizare, desfășurată **în data de 11 iunie 2020, cu începere de la ora 10,00** la **PALATUL COPIILOR ȘI AL ELEVILOR** (str.Korosi Csoma Sandor, nr.19), în următoarea ordine:

(i) cererilor cadrelor didactice **titulare**, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante, prevăzute la art. 21 alin. (4) lit. a) și alin. (6) din metodologie, rămase cu norma didactică incompletă, **pentru completarea normei didactice, conform prevederilor metodologiei;** **ora 10.00**

(ii) cererilor de pretransfer prin schimb de posturi, precum și a cererilor de modificare a repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei prin schimb de posturi; **ora 10.30**

(iii) cererilor de pretransfer la cerere – începând cu **ora 11.00**

a) cadrul didactic este titular în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e) în localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă);

b) cadrul didactic este titular la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e) și are domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă);

c) cadrul didactic este titular la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e) și are domiciliul într-o localitate apropiată de localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă);

d) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate și are și domiciliul în aceeași localitate în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă);

e) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate în localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă) și are domiciliul în altă localitate;

f) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate și are domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă);

g) cadrul didactic este titular în altă specialitate decât cea a postului/catedrei solicitate la o unitate de învățământ/unități de învățământ din altă localitate și are domiciliul într-o localitate apropiată de localitatea în care solicită postul didactic/catedra vacant(ă).

Cadrul didactic care nu poate participa la ședința de repartizare pentru soluționarea cererilor de pretransfer are dreptul să desemneze, **prin procură notarială în original, un împuternicit care să îi reprezinte interesele.** Împuternicitul trebuie să prezinte procura notarială în original.

Opțiunea fiecărui cadru didactic din ședința de repartizare se exprimă în scris, și se consemnează în procesul-verbal al ședinței, cu certificare prin semnătura solicitantului sau împuternicitului, acesta din urmă prezentând



procura notarială în original. **În cazul în care cadrul didactic nu este prezent personal sau printr-un împuternicit la ședința de repartizare, cererea acestuia nu se soluționează.**

După soluționarea contestațiilor, inspectorul școlar general emite decizia de pretransfer la cerere cu precizarea unității/unităților de învățământ cu personalitate juridică, a postului didactic/catedrei, a nivelului de învățământ și a regimului de mediu. În decizia de pretransfer la cerere nu se precizează viabilitatea postului didactic/catedrei, iar structura/structurile unităților de învățământ cu personalitate juridică se precizează numai în situația în care regimul de mediu al acestora este diferit de regimul de mediu al unității de învățământ cu personalitate juridică.

Personalul didactic de predare titular pretransferat în etapa de pretransfer la cerere, sesiunea 2020, va fi detașat în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate în situația în care, după etapa de pretransfer sau până la data de 1 septembrie 2020, se constată că postul didactic/catedra pe care s-a pretransferat a fost redus(ă) ca urmare a nerealizării planului de școlarizare sau a restructurării rețelei școlare, iar postul didactic/catedra de pe care a fost pretransferat a fost ocupat(ă) pe perioadă nedeterminată în etapa de pretransfer. În situația în care, după etapa de pretransfer sau până la data de 1 septembrie 2020, se constată că postul didactic/catedra pe care un cadru didactic s-a pretransferat a fost redus(ă) ca urmare a nerealizării planului de școlarizare sau restructurării rețelei școlare, iar postul didactic/catedra de pe care a fost pretransferat nu a fost ocupat(ă) pe perioadă nedeterminată în etapa de pretransfer, cadrul didactic respectiv revine la postul didactic/catedra de pe care a fost pretransferat.

Cadrele didactice titulare care se încadrează în prevederile art. 53 alin. (1) din metodologie pot fi pretransferate prin schimb de posturi prin consimțământul scris al cadrelor didactice. În situația în care schimbul de posturi/catedre este solicitat de un cadru didactic titular în mediul urban și de un cadru didactic titular în mediul rural, schimbul se poate realiza numai în situația în care cadrul didactic titular în mediul rural respectă condiția prevăzută la art. 53 alin. (2) din metodologie. Fiecare cadru didactic titular care participă la schimbul de posturi didactice/catedre trebuie să aibă, la data solicitării schimbului, studiile necesare ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransferă, conform Centralizatorului, iar în situațiile în care este cazul să dețină, la data solicitării schimbului, avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransferă sau să fi promovat proba orală necesară ocupării postului didactic/catedrei pe care urmează să se pretransferă. Pentru posturile didactice/catedrele pe care urmează să se pretransferă prin schimb de posturi/catedre care necesită probe orale, cadrele didactice trebuie să obțină la aceste probe calificativul «Admis», exceptând cadrele didactice titulare pretransferate de pe posturi didactice/catedre similare, conform prevederilor art. 4 alin. (5) și (6) din metodologie."

- **Candidații trebuie să aibă asupra lor actul de identitate în original, mască de protecție, mănuși, pix propriu pentru semnarea procesului verbal.**
- **Candidații care nu pot participa la ședința publică pot fi reprezentați de o altă persoană împuternicită prin procură notarială, în original.**
- **VOR INTRA MAXIMUM 10 PERSOANE!**

Ordinea repartizărilor pe discipline pentru fiecare categorie:

- ✓ **Biologie;**
- ✓ **Informatică;**
- ✓ **Educație fizică și sport;**
- ✓ **Educatoare;**
- ✓ **Învățători;**
- ✓ **Limba engleză - Limba și literatura română;**



- ✓ **Matematică;**
- ✓ **Posturile din învățământul special;**
- ✓ **Cultură civică**

Hotărârile comisiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, luate în ședința de repartizare, **pot fi contestate până la ora 23,59 în data de 15 iunie 2020. Contestatiile semnate vor fi trimise electronic pe adresa de email office@isj.educv.ro, la care se anexează cartea de identitate/buletinul.** Contestatiunile reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Contestatiunile se soluționează de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, conform Calendarului. Hotărârea consiliului de administrație al inspectoratului școlar prin care se soluționează contestațiile este definitivă și poate fi atacată numai la instanța de contencios administrativ competentă, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Inspector școlar general,
prof. KISS IMRE



Inspector școlar general adjunct,
prof. MARCELA ȘTEFU

Inspector școlar pentru managementul
resurselor umane,
prof. KISS ÉVA ILDIKÓ