



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

*D. Farkas Cs.*  
*Dr. Neung I.*

DIRECȚIA GENERALĂ  
ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

Nr. 31046/I ..... 18.06 ..... 2020



Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN/ AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
În atenția domnului inspector școlar general/președintelui comisiei de bacalaureat județene/  
a municipiului BucureștiVă transmitem, alăturat, *Procedură privind modul de comunicare a rezultatelor obținute  
de candidații la examenul de bacalaureat național - 2020*, aprobată cu nr.  
31046/18.06.2020.DIRECTOR,  
Doru DUMITRESCUINSPECTOR GENERAL,  
Traian ȘĂFTANDIRECTOR GENERAL,  
Daniela Elisabeta BOGDANȘEF SERVICIU,  
Eugen STOICA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT  
PREUNIVERSITAR  
DIRECȚIA GENERALĂ MINORITĂȚI ȘI  
RELAȚIA CU PARLAMENTUL

Nr. 31046/18.06.2020

Aprob  
Președintele Comisiei Naționale de Bacalaureat  
SECRETAR DE STAT,  
Gigel PARASCHIV



**PROCEDURĂ**  
privind modul de comunicare a rezultatelor  
obținute de candidații la examenul național de bacalaureat-2020

**Art. 1** Prezenta procedură este elaborată în baza Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat - 2011, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4799/2010, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat - 2011, cu modificările ulterioare, valabilă și pentru anul școlar 2019-2020, conform prevederilor OMEN nr. 4950/2019, cu modificările și completările ulterioare, a procedurii MEC nr. 2259/DGÎP/15.06.2020 privind modalitatea de secretizare și securizare a lucrărilor scrise și de transport al lucrărilor de la centrele de examen la centrele zonale de evaluare și la centrele regionale de contestații, modalitatea de evaluare a lucrărilor, de soluționare a contestațiilor, precum și consemnarea în catalogul electronic a rezultatelor obținute de candidați la examenul național de bacalaureat, în anul școlar 2019 - 2020 și cu respectarea prevederilor art. 6 din Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

**Art. 2 (1)** Conform art. 5 din Metodologie, " catalog electronic - document oficial de examen, informatizat, instituit la nivelul centrului de examen, care cuprinde datele de identificare ale candidaților și notele obținute de aceștia, precum și numele componentilor comisiei de bacalaureat și ale profesorilor examinatori/evaluatori; pentru oficializarea documentului se realizează două copii în formă tipărită, semnate de președinți, vicepreședinți, secretari și profesori examinatori/evaluatori".

(2) În conformitate cu prevederile art. 15 din Metodologie și ale Procedurii MEC nr. 2259/DGÎP/15.06.2020, Comisiile din unitățile de învățământ/centrele de examen:

- verifică modul în care au fost completate cataloagele electronice cu datele de identificare a unității de învățământ, cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidaților și cu disciplinele la care aceștia susțin probe;
- primesc de la Comisia de bacalaureat județeană/a municipiului București din județul de origine, pe bază de proces-verbal de predare-primire întocmit în două exemplare, forma tipărită a catalogului electronic complet;

- dacă au înaintat cereri de reevaluare a lucrărilor scrise, primesc de la Comisia de bacalaureat județeană/a municipiului București din județul evaluator o copie a procesului - verbal în care sunt consemnate deciziile comisiei de contestații;
- completează catalogul examenului de bacalaureat cu notele rezultate în urma reevaluării lucrărilor ale căror note au fost contestate;
- tipăresc și semnează catalogul final, după etapa de soluționare a contestațiilor.

**Art. 3 (1)** În baza prevederilor art. 15 alin. (17) din Metodologie și ale OMEC nr. 4950/2019 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național-2020, cu modificările și completările ulterioare, comisiile din unitățile de învățământ/centrelle de examen afișează notele obținute la examenul național de bacalaureat, înainte de etapa de depunere și soluționare a contestațiilor, la avizierul/site-ul unității de învățământ, timp de 48 de ore.

(2) Pentru comunicarea notelor obținute la examenul național de bacalaureat, comisiile din unitățile de învățământ/centrelle de examen descarcă din aplicația Bacalaureat 2020 din modulul **Rapoarte, raportul CE\_ANONIM Listă coduri candidați**, conținând codul alocat fiecărui candidat. Generarea raportului se va realiza prin selectarea acestuia și apăsarea butonului **Pdf**.

(3) Codurile individuale înlocuiesc numele și prenumele candidaților și vor fi distribuite candidaților, pe bază de semnătură de primire, la prima probă susținută de aceștia.

(4) Pentru comunicarea notelor obținute la examenul național de bacalaureat, înainte de etapa de depunere și soluționare a contestațiilor, comisiile din unitățile de învățământ/centrelle de examen tipăresc lista rezultatelor examenului de bacalaureat care cuprinde: codul candidatului, unitatea de învățământ de proveniență, județul, promoția, forma de învățământ absolvită, specializarea, notele obținute la fiecare probă scrisă, media sau mențiunile „reușit”/„respins”/„neprezentat”/„eliminat din examen”, după caz.

**Art. 4 (1)** În baza prevederilor art. 15 alin. (20) din Metodologie și ale Regulamentului general privind protecția datelor, comisiile din unitățile de învățământ/centrelle de examen afișează/postează, utilizând codurile individuale ale candidaților care au depus contestații, notele obținute în urma rezolvării contestațiilor, la loc vizibil, la avizierul/ pe website-ul unității de învățământ.

(2) Conform prevederilor art. 15 alin. (11) din Procedura MEC nr. 2259/15.06.2020 și ale Regulamentului general privind protecția datelor, comisiile din unitățile de învățământ/centrelle de examen tipăresc lista rezultatelor finale după contestații, ale candidaților anonimizati și o afișează, conform calendarului, cu semnătura președintelui și a secretarului comisiei din centrul de examen, la avizierul unității de învățământ și pe website-ul acesteia.

(3) Lista prin care se afișează rezultatele examenului cuprinde: codul candidatului, unitatea de învățământ de proveniență, județul, promoția, forma de învățământ absolvită, specializarea, notele obținute la fiecare probă scrisă, media generală, acolo unde este cazul, participarea și, după caz, rezultatele obținute la probele de echivalare/ recunoaștere a competențelor și rezultatul final: „reușit”/„respins”/„neprezentat”/„eliminat din examen”, conform art. 70 alin.

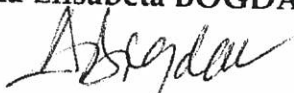
(12) din Metodologie, art. 14 alin. (2) și (3) din OMEN nr. 4950/2020, cu modificările și completările ulterioare și pentru respectarea prevederilor Regulamentului general privind protecția datelor.

(4) Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ a informațiilor menționate la alin. (2) se realizează pe o perioadă de o lună.

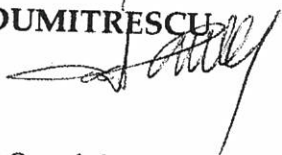
**Art. 5** Comisiile din unitățile de învățământ/centrele de examen afișează, atât la avizier cât și pe ușile sălilor de examen, o notă de informare a candidaților că modalitatea de comunicare a rezultatelor examenului național de bacalaureat -2020 constă în anonimizarea acestora și că pentru a le cunoaște trebuie să utilizeze codul individual de identificare pe care l-a primit la susținerea primei lor probe scrise de examen.

**Art. 6** Ștergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării și a inspectoratelor școlare a informațiilor rezultatele obținute de aceștia la examenul național de bacalaureat, prevăzute la art. 4 alin. (3), se realizează la împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării.

**Director General,  
Daniela Elisabeta BOGDAN**



**Director,  
Doru DUMITRESCU**



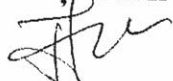
**Șef Serviciu,**

**Eugen STOICA**

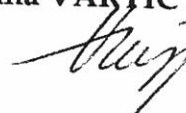


**Inspector,**

**Traian ȘĂITAN**



**Director General,  
Iuliana VÂRTIC MAYLA**



**Director,  
Alexandru SZEPESI**

