



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 193 (XXXVII) — Nr. 174

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 27 februarie 2025

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
76.		Sănătate, cuprinse în anexa nr. 31 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului	5-7
77.	2	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
78.	3	70. — Ordin al președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Minier, Petrolier și al Stocării Geologice a Dioxidului de Carbon privind transferul drepturilor dobândite și al obligațiilor asumate stabilite prin Licența de concesiune nr. 12.962/2010 a activității miniere de exploatare a bazaltului în perimetrul Poiana Stânii, județul Brașov, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 13/2014.....	7-8
82.	4	633. — Ordin al ministrului sănătății pentru aplicarea în trimestrul IV 2024 a prevederilor art. 3 ⁸ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2011 privind stabilirea unor contribuții pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății	8
		3.261. — Ordin al ministrului educației și cercetării privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”	9-15

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind actualizarea denumirii administratorului, descrierii tehnice și valorii de inventar pentru imobilul cu nr. MF 160423 aflat în domeniul public al statului, precum și pentru actualizarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

Având în vedere dispozițiile art. 21 și 22 din Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 288 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea denumirii administratorului, descrierii tehnice și valorii de inventar, ca urmare a reevaluării, pentru imobilul cu nr. MF 160423 aflat în domeniul public al statului, potrivit datelor prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Ministerul Afacerilor Interne, împreună cu Ministerul Finanțelor, va opera modificarea corespunzătoare a anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru, ministrul afacerilor interne,
Marian-Cătălin Predoiu
Viceprim-ministru, ministrul finanțelor,
Tánczos Barna

București, 20 februarie 2025.
Nr. 76.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE a imobilului cu nr. MF 160423 aflat în domeniul public al statului, pentru care se actualizează denumirea administratorului, descrierea tehnică și valoarea de inventar, ca urmare a reevaluării

Nr. MF	Codul de clasificare	Tipul bunului	Denumirea	Elementele-cadru de descriere tehnică	Adresa	Vecinătăți	Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar	Data la care bunul este înregistrat cu valoarea de inventar în evidența financiar-contabilă	Titularul dreptului de administrare și ordonatorul principal de credite	Situația juridică	
											Baza legală	Administrare/ Concesiune/ Folosință gratuită/ Închiriere
160423	8.19.01	Imobil	48-390	Teren și construcții Teren în suprafață de 2.170 mp Construcția C1 cu destinația „pavilion”, compusă din 6 magazine, cu suprafața construită și desfășurată de 938 mp, și platforma betonată cu S = 561 mp	România, județul Cluj	—	Anul dobândirii: 2014	1.143.328,83 lei	11.04.2024	Ministerul Afacerilor Interne — Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj CUI 4288152	Hotărârea Guvernului nr. 760/2014	În administrare

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind declararea unui imobil ca bun de interes public național, înscrierea acestuia în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și darea sa în administrarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 286 alin. (2), art. 288 alin. (1) și (2), art. 293 alin. (5) și al art. 299 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 867 alin. (1) și art. 868 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă declararea ca bun de interes public național și înscrierea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului a imobilului — teren, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, trecut în domeniul public al statului prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 305 din 18.12.2024, astfel cum aceasta a fost modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 6 din 27.01.2025.

(2) Se aprobă darea imobilului prevăzut la alin. (1) în administrarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate.

(3) Imobilul prevăzut la alin. (1) va avea destinația de construire a unui depozit pentru bunurile indisponibilizate.

Art. 2. — Predarea-primirea imobilului prevăzut la art. 1 alin. (1) se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și va opera, împreună cu Ministerul Finanțelor, modificările și completările corespunzătoare în anexa nr. 11 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
Marian Neacșu
Viceprim-ministru, ministrul finanțelor,
Tánczos Barna
Ministrul justiției,
Radu Marinescu

București, 20 februarie 2025.
Nr. 77.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilului, proprietate publică a statului, care se înscrie în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și care se dă în administrarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate

Număr MF	Codul de clasificare	Tipul bunului (mobil/imobil)	Denumirea imobilului	Elementele-cadru de descriere tehnică	Adresa imobilului	Vecinătăți	Valoarea de inventar (lei)	Data la care bunul este înregistrat cu valoarea de inventar în evidența financiar-contabilă	Anul dobândirii/dării în folosință	Titularul dreptului de administrare și ordonatorul principal de credite (denumire și cod fiscal)	Baza legală	Administrare/Concesiune/Folosință gratuită/Închiriere
Se va atribui de către Ministerul Finanțelor.	8.29.08	Imobil	Depozit pentru bunurile indisponibilizate	S teren = 27.000 mp CF nr. 60383	Județul Ilfov, comuna Cernica	N — teren S — teren E — pădure V — teren	384.147,90	2025	2025	Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate, CUI 36461480 (administrator), Ministerul Justiției, CUI 4265841 (ordonator principal de credite)	Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 305/18.12.2024; Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. 6/27.01.2025	Administrare

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind actualizarea anexei nr. 44 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006
pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului**

În temeiul dispozițiilor art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 288 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea valorii de inventar a bunului imobil aparținând domeniului public al statului, având nr. MF 144476, prevăzut în anexa nr. 44 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a recepționării și punerii în funcțiune a unor amenajări la teren, conform datelor

prezentate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Serviciul de Telecomunicații Speciale își va actualiza în mod corespunzător datele din evidențele cantitativ-valorice și, împreună cu Ministerul Finanțelor, va opera modificările corespunzătoare în anexa nr. 44 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor,

Tánczos Barna

Directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale,
Ionel-Sorin Bălan

București, 20 februarie 2025.
Nr. 78.

ANEXĂ

**DATELE DE IDENTIFICARE
ale bunului imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Serviciului de Telecomunicații Speciale
a cărui valoare de inventar se actualizează**

1. Ordonator principal de credite	4267230	Serviciul de Telecomunicații Speciale
2. Ordonator secundar de credite		
3. Ordonator terțiar de credite		
4. Regii autonome și companii/societăți naționale aflate sub autoritatea ordonatorului principal, institute naționale de cercetare-dezvoltare și, după caz, societăți comerciale cu capital majoritar de stat care au în administrare bunuri din patrimoniul public de stat		

Grupa 8 (Bunuri care alcătuiesc domeniul public al statului)

Nr. crt.	Nr. MF	Codul de clasificare	Tipul bunului	Denumirea	Elementele-cadru de descriere tehnică	Adresa	Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar — lei —	Data la care bunul este înregistrat cu valoarea de inventar în evidența financiar-contabilă	Titularul dreptului de administrare și ordonatorul principal de credite	Situația juridică	
											Baza legală	Administrare/ Concesiune/ Folosință gratuită/ Închiriere
1	144476	8.19.01	Imobil	Teren 30		Țara: România; județul Brașov	2002	6.989.282,79	23.09.2024	Serviciul de Telecomunicații Speciale CIF: 4267230	Hotărârea Guvernului nr. 114/2002 H.C.L.C. nr. 43/2003 H.C.L.C. nr. 25/2006 Hotărârea Guvernului nr. 439/2009 Hotărârea Guvernului nr. 293/2012 Hotărârea Guvernului nr. 960/2013 Hotărârea Guvernului nr. 961/2013 Hotărârea Guvernului nr. 431/2015 Hotărârea Guvernului nr. 993/2018 Hotărârea Guvernului nr. 464/2021 Hotărârea Guvernului nr. 385/2024 P.V. nr. 731092301/23.09.2024/ CF 103849	Administrare

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind actualizarea datelor de identificare și a valorilor de inventar
ale imobilelor clădire sediu și teren, după caz, aflate în domeniul public al statului
și în administrarea unor case de asigurări de sănătate aflate în subordinea Casei Naționale
de Asigurări de Sănătate, cuprinse în anexa nr. 31 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006
pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului**

Având în vedere prevederile art. 21 și 22 din Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 288 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă actualizarea datelor de identificare și a valorilor de inventar ale imobilelor clădire sediu și teren, după caz, aflate în domeniul public al statului și în administrarea Casei de Asigurări de Sănătate Alba, Casei de Asigurări de Sănătate Harghita, Casei de Asigurări de Sănătate Iași, Casei de Asigurări de Sănătate Maramureș, Casei de Asigurări de Sănătate Olt, Casei de Asigurări de Sănătate Prahova și Casei Asigurarilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, aflate în subordinea Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, cuprinse în anexa nr. 31 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului

centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Casa Națională de Asigurări de Sănătate și Ministerul Finanțelor vor actualiza în mod corespunzător datele și vor opera modificările în anexa nr. 31 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
Marian Neacșu
Viceprim-ministru, ministrul finanțelor,
Tánczos Barna
p. Ministrul sănătății,
Adriana Pistol,
secretar de stat
Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,
Valeria Herdea

București, 20 februarie 2025.
Nr. 82.

ANEXĂ

**DATELE DE IDENTIFICARE ȘI VALORILE DE INVENTAR
ale bunurilor imobile aflate în administrarea caselor de asigurări de sănătate
din subordinea Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, cod fiscal 11697800, care se actualizează**

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea bunului care face obiectul actului normativ	Datele de identificare ale imobilelor		Valoarea de inventar (lei)	Data la care bunul este înregistrat cu valoarea actualizată în evidența financiar-contabilă	Titularul dreptului de administrare și ordonatorul principal de credite
			Descrierea tehnică	Adresa			
Administrator: Casa de Asigurări de Sănătate Alba — cod fiscal 4562729							
163514	8.29.08	Imobil sediu	R _I = S + P + E SC = 476 mp SD = 1.161 mp SU = 903,25 mp CF nr. 100416-C1-U1 Alba Iulia	Str. V. Goldiș nr. 5, Alba Iulia, județul Alba	2.177.088	29.12.2023	Titular: Casa de Asigurări de Sănătate Alba, CIF 4562729 OPC: Casa Națională de Asigurări de Sănătate, CIF 11697800
Administrator: Casa de Asigurări de Sănătate Harghita — cod fiscal 11330470							
62526	8.29.08	Imobil clădire sediu	R _I = P + 1E SC = 346 mp SU = 586 mp SD = 691,2 mp CF nr. 62569-C1-U4 Miercurea-Ciuc CF nr. 62569-C1-U5 Miercurea-Ciuc	Str. Patinoarului nr. 3, Miercurea-Ciuc, județul Harghita	1.374.284	30.12.2022	Titular: Casa de Asigurări de Sănătate Harghita, CIF 11330470 OPC: Casa Națională de Asigurări de Sănătate, CIF 11697800

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea bunului care face obiectul actului normativ	Datele de identificare ale imobilelor		Valoarea de inventar (lei)	Data la care bunul este înregistrat cu valoarea actualizată în evidența financiar-contabilă	Titularul dreptului de administrare și ordonatorul principal de credite
			Descrierea tehnică	Adresa			
Administrator: Casa de Asigurări de Sănătate Iași — CUI 4540178							
38802	8.29.08	Imobil clădire sediu	RÎ = P + 1E SC = 607 mp SD = 1.134 mp SU = 788,44 mp CF nr. 146064-C1 Iași	Str. Gheorghe Asachi nr. 18, Iași, județul Iași	3.359.420	31.12.2022	Titular: Casa de Asigurări de Sănătate Iași, CIF 4540178 OPC: Casa Națională de Asigurări de Sănătate, CIF 11697800
101823	8.29.08	Imobil clădire sediu	RÎ = S + P + M SC = 479 mp SD = 770 mp SU = 579,66 mp CF nr. 146064-C2 Iași	Str. Gheorghe Asachi nr. 18, Iași, județul Iași	1.034.773		
101835	8.29.08	Teren	S (din acte) = 2.357 mp S (măsurată) = 2.224 mp CF nr. 146064 Iași	Str. Gheorghe Asachi nr. 18, Iași, județul Iași	9.857.880		
158763	8.28.13	Imobil arhivă	RÎ = P + 3E SC = 318 mp SD = 1.167 mp SU = 974,56 mp CF nr. 144834 Iași	Bd. Poitiers nr. 6, Iași, județul Iași	2.030.374		
		Teren	S = 497,94 mp CF nr. 144834 Iași	Bd. Poitiers nr. 6, Iași, județul Iași	698.922		
Total valoric nr. MF 158763					2.729.296		
Administrator: Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș — cod fiscal 11320493							
160794	8.29.08	Imobil clădire sediu	RÎ = P + 1E SC (la sol) = 309 mp SC (parter + etaj 1) = 520 mp SC (parțial etaj 1) = 114 mp SU (parter + etaj 1) = 437,65 mp SU (parțial etaj 1) = 92,20 mp CF nr. 136165-C1-U1 Baia Mare (parter + etaj 1) CF nr. 100096-C1-U16 Baia Mare (parțial etaj 1) CF nr. 100096 Baia Mare	Str. Gheorghe Bilașcu nr. 22/A, Baia Mare, județul Maramureș	1.188.813	31.03.2022	Titular: Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș, CIF 11320493 OPC: Casa Națională de Asigurări de Sănătate, CIF 11697800
160795	8.29.08	Teren aferent sediu	S = 329 mp CF nr. 136165 Baia Mare	Str. Gheorghe Bilașcu nr. 22/A, Baia Mare, județul Maramureș	52.532		
161031	8.26.10	Imobil clădire „Hotel Cascada și Restaurant” cu destinație „Centru de Training Cascada Borșa”	RÎ = S + P + 4E SC = 1.446 mp SD = 4.916 mp SU = 3.584 mp CF nr. 52103 Borșa	Str. Brădet nr. 4, Borșa, județul Maramureș	9.030.267		
161032	8.26.10	Teren aferent „Hotel Cascada și Restaurant” cu destinație „Centru de Training Cascada Borșa”	S = 6.132 mp CF nr. 52103 Borșa	Str. Brădet nr. 4, Borșa, județul Maramureș	674.542		
Administrator: Casa de Asigurări de Sănătate Olt — cod fiscal 11340121							
62542	8.29.08	Imobil clădire sediu CAS Olt	RÎ = S + P + 1E SC = 377 mp SD = 806 mp SU = 666,27 mp „cote-părți comune” = 4557/10000 CF nr. 55859-C1-U6 Slatina CF nr. 55859-C1 Slatina	Aleea Muncii nr. 1-3, Slatina, județul Olt	1.818.750	31.12.2024	Titular: Casa de Asigurări de Sănătate Olt, CIF 11340121 OPC: Casa Națională de Asigurări de Sănătate, CIF 11697800
160796	8.29.08	Teren sediu CAS Olt	S = 2.121 mp CF nr. 55859 Slatina	Aleea Muncii nr. 1-3, Slatina, județul Olt	1.213.183		

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea bunului care face obiectul actului normativ	Datele de identificare ale imobilelor		Valoarea de inventar (lei)	Data la care bunul este înregistrat cu valoarea actualizată în evidența financiar-contabilă	Titularul dreptului de administrare și ordonatorul principal de credite
			Descrierea tehnică	Adresa			
Administrator: Casa de Asigurări de Sănătate Prahova — cod fiscal 11319359							
62500	8.29.08	Imobil clădire sediu	R _I = S + P + 3E SC = 1.088,20 mp SD = 4.611 mp CF nr. 132946 Ploiești	Str. Praga nr. 1, Ploiești, județul Prahova	15.728.614	31.12.2023	Titular: Casa de Asigurări de Sănătate Prahova, CIF 11319359 OPC: Casa Națională de Asigurări de Sănătate, CIF 11697800
62501	8.29.08	Teren aferent sediu	S = 3.656 mp CF nr. 132946 Ploiești	Str. Praga nr. 1, Ploiești, județul Prahova	906.071		
Administrator: Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești — cod fiscal 11445659							
159312	8.29.08	Clădire Otopeni	R _I = P SC = 1.638 mp SD = 1.638 mp CF nr. 106370 Otopeni	Bd. Aeroportului nr. 10, Otopeni, județul Ilfov	9.581.067,13	29.12.2023	Titular: Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, CIF 11445659 OPC: Casa Națională de Asigurări de Sănătate, CIF 11697800
		Teren Otopeni	S = 10.265 mp CF nr. 106370 Otopeni		544.387,66		
Totalul valoric nr. MF 159312					10.125.454,79		
TOTAL VALORIC GENERAL					61.270.967,79		

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL MINIER,
PETROLIER ȘI AL STOCĂRII GEOLOGICE A DIOXIDULUI DE CARBON

ORDIN

**privind transferul drepturilor dobândite și al obligațiilor asumate stabilite
prin Licența de concesiune nr. 12.962/2010 a activității miniere de exploatare a bazaltului
în perimetrul Poiana Stâniei, județul Brașov, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 13/2014**

Având în vedere:

— art. 24 alin. (1) și (9) din Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 109-113 din Normele pentru aplicarea Legii minelor nr. 85/2003, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.208/2003, cu modificările ulterioare;

— Referatul Direcției generale gestionare, evaluare și concesionare resurse/rezerve minerale. Integrare europeană nr. 300.920 din 30.12.2024,

în temeiul art. 2 alin. (5) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 81/2024 privind înființarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Minier, Petrolier și al Stocării Geologice a Dioxidului de Carbon, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul resurselor minerale, petrolului și stocării geologice a dioxidului de carbon, cu completările ulterioare,

președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Minier, Petrolier și al Stocării Geologice a Dioxidului de Carbon emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă transferul drepturilor dobândite și al obligațiilor asumate stabilite prin Licența de concesiune nr. 12.962/2010 a activității miniere de exploatare a bazaltului

în perimetrul Poiana Stâniei, județul Brașov, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 13/2014, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 48 din 21 ianuarie 2014, încheiată între

Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea R.S. REGISTRULUI Comerțului J8/1892/2024, cod unic de
ACTIV — S.R.L., având număr de înregistrare la Oficiul Național înregistrare 50238824.
al Registrului Comerțului J08/490/2005, cod unic de Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al
înregistrare 17296459, către Societatea RLB AGREGATE — României, Partea I, și intră în vigoare la data publicării.
S.R.L., având număr de înregistrare la Oficiul Național al

Președintele Autorității Naționale de Reglementare
în Domeniul Minier, Petrolier și al Stocării Geologice a Dioxidului de Carbon,
Adriana Petcu

București, 5 februarie 2025.
Nr. 70.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN
pentru aplicarea în trimestrul IV 2024 a prevederilor art. 3⁸
din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2011
privind stabilirea unor contribuții pentru finanțarea
unor cheltuieli în domeniul sănătății

Văzând Referatul de aprobare nr. AR 633R din 24.02.2025 al Direcției farmaceutice și dispozitive medicale din cadrul Ministerului Sănătății, ținând cont de prevederile art. 3⁸ alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2011 privind stabilirea unor contribuții pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății, aprobată prin Legea nr. 184/2015, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă lista, aferentă trimestrului IV 2024, ce conține clasificarea medicamentelor de uz uman autorizate pentru punere pe piață în România și raportate de furnizorii de servicii medicale și de medicamente la casele de asigurări de sănătate și validate de acestea, suportate din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate și din bugetul Ministerului Sănătății, în medicamente de tip I și tip II, potrivit prevederilor art. 3⁸ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2011 privind stabilirea unor contribuții pentru finanțarea unor cheltuieli în domeniul sănătății, aprobată prin Legea nr. 184/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Lista menționată la art. 1 este prevăzută în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la data publicării.

p. Ministrul sănătății,
Adriana Pistol,
secretar de stat

București, 24 februarie 2025.
Nr. 633.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 174 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, București.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN**privind aprobarea Metodologiei de organizare
și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

Având în vedere:

— prevederile art. 131 alin. (10) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

— Referatul de aprobare nr. 6/DGEPIP din 9.01.2025 a proiectului de ordin pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”,

în temeiul art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 153/2024 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și al art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,

Gigel Paraschiv,

secretar de stat

București, 13 februarie 2025.

Nr. 3.261.

ANEXĂ

METODOLOGIE**de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”****CAPITOLUL I****Cadrul general**

Art. 1. — Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea concursului „Școala Europeană”.

Art. 2. — Ministerul Educației și Cercetării susține implicarea unităților de învățământ preuniversitar în programe ale Uniunii Europene/finanțate de Uniunea Europeană în domeniul educației, ca instrument de dezvoltare instituțională și de creștere a calității educației.

Art. 3. — Participarea unităților de învățământ în proiectele finanțate prin programele Uniunii Europene în domeniul educației, numărul de mobilități realizate, rezultatele în urma implementării acestor proiecte și, implicit, deținerea certificatului „Școala Europeană” se includ printre criteriile de evaluare generală a performanțelor unităților de învățământ de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARAC/IP) și printre criteriile de evaluare externă periodică a calității.

Art. 4. — (1) Pentru recunoașterea rezultatelor deosebite obținute de unitățile de învățământ în implementarea proiectelor finanțate prin programele Uniunii Europene în domeniul

educației și formării profesionale, Ministerul Educației și Cercetării organizează anual concursul „Școala Europeană”.

(2) Unitățile de învățământ câștigătoare ale concursului „Școala Europeană” primesc certificatul „Școala Europeană” și sunt recompensate cu premii.

(3) Certificatul „Școala Europeană” este un document care certifică performanța unității de învățământ în implementarea proiectelor din cadrul programelor europene din domeniul educației și formării profesionale, contribuția la dezvoltarea spațiului european al educației, calitatea educației furnizate de unitatea de învățământ care deține acest certificat, precum și calitatea managementului școlar, reflectat în documentele manageriale, din perspectiva implementării proiectelor finanțate prin programele Uniunii Europene în domeniul educației și formării profesionale.

(4) Valabilitatea unui certificat „Școala Europeană” este de trei ani de la data acordării acestuia. În anul în care expiră valabilitatea acestui certificat, pentru a-și putea menține titlul „Școala Europeană” conferit de certificat, unitățile de învățământ trebuie să candideze și să obțină un nou certificat.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele competiției

Art. 5. — Concursul „Școala Europeană” are drept scop încurajarea participării unităților de învățământ preuniversitar la programele europene din domeniul educației și formării profesionale.

Art. 6. — Obiectivele concursului „Școala Europeană” sunt:

a) recunoașterea rolului unităților de învățământ preuniversitar la promovarea unei imagini pozitive a României și a valorilor școlii românești în spațiul european;

b) susținerea dezvoltării conceptului de învățare pe tot parcursul vieții în învățământul preuniversitar;

c) promovarea performanțelor, a inovațiilor, a valorilor Uniunii Europene și a dimensiunii europene în sistemul și practicile educaționale;

d) stimularea cooperării dintre unitățile de învățământ preuniversitar din România și instituții similare din țările Uniunii Europene în vederea asigurării calității în educație și a întăririi coeziunii la nivel european;

e) promovarea unui management instituțional centrat pe dezvoltarea dimensiunii europene a educației, pe creșterea mobilității profesionale și a schimbului intercultural, precum și pe integrarea valorilor Uniunii Europene în cultura organizațională;

f) promovarea rezultatelor, a experienței și a exemplelor de bune practici dobândite în cadrul activităților de cooperare europeană;

g) încurajarea utilizării în activitatea didactică a produselor realizate în cadrul proiectelor europene, a rezultatelor învățării dobândite de profesori în cadrul mobilităților și promovarea învățării bazate pe proiecte, atât pentru elevi, cât și pentru profesori;

h) promovarea imaginii unităților de învățământ preuniversitar cu performanțe în activitatea de cooperare europeană și/sau în derularea de proiecte finanțate prin programe europene.

CAPITOLUL III

Descrierea competiției

Art. 7. — Concursul „Școala Europeană” constă în evaluarea calității și coerenței managementului unității de învățământ, reflectate în documentele manageriale, precum și a impactului pe care activitățile derulate în cadrul proiectelor europene l-au avut asupra dezvoltării profesionale a elevilor și a profesorilor, asupra culturii organizaționale și a etosului școlii.

Art. 8. — Unitățile de învățământ preuniversitar eligibile pentru a participa la concursul „Școala Europeană” sunt acelea care, în ultimii trei ani, până la data depunerii candidaturii:

a) au derulat activități/proiecte/programe din cadrul programelor de educație și formare profesională gestionate în Uniunea Europeană de Comisia Europeană, Parlamentul European, alte instituții europene: Erasmus+, eTwinning, Școli-ambasador ale Parlamentului European, Euroscola, Lider European, EuroQuiz etc.;

b) au derulat activități/proiecte/programe în parteneriat cu ambasade, instituții de învățământ superior și școli din Uniunea

Europeană, companii europene, asociații profesionale europene, ONG-uri cu scop educațional/de formare profesională care activează la nivel european etc.;

c) au derulat activități/proiecte/programe din alte tipuri de finanțări decât cele de la lit. a) și b).

Art. 9. — (1) Concursul „Școala Europeană” este organizat anual de către Ministerul Educației și Cercetării.

(2) Unitățile de învățământ câștigătoare ale concursului „Școala Europeană” primesc certificatul „Școala Europeană” și un premiu pentru dotări de natura obiectelor de inventar a cărui valoare se aprobă anual prin ordin al ministrului, odată cu publicarea listei unităților de învățământ câștigătoare.

(3) Numărul de școli premiate este, de regulă, egal cu 80% din numărul total de școli aflate în competiție, cu condiția ca punctajul obținut de acestea la evaluare să fie minimum 70% din punctajul maxim.

(4) Unitățile de învățământ preuniversitar care candidează pentru a obține un nou certificat „Școala Europeană”, dar nu obțin la evaluare un rezultat care să le plaseze în lista școlilor premiate pierd titlul „Școala Europeană”.

(5) Unitățile de învățământ preuniversitar care au obținut certificatul „Școala Europeană” și care, după perioada de trei ani, nu candidează pentru obținerea unui nou certificat pierd titlul „Școala Europeană” conferit de certificat.

CAPITOLUL IV

Înscrierea în competiție

Art. 10. — (1) Înscrierea unităților de învățământ preuniversitar la concursul „Școala Europeană” se face prin încărcarea documentelor din dosarul de candidatură, în format electronic pdf, într-un spațiu de stocare dedicat concursului „Școala Europeană” și anunțat de Ministerul Educației și Cercetării la lansarea fiecărei ediții a concursului. Dosarul de candidatură al unei unități de învățământ care se va înscrie în concurs va fi denumit „Județ_denumire unitate de învățământ_dosar de candidatură SE_anul”.

(2) Unitățile de învățământ își asumă responsabilitatea pentru vizualizarea facilă a acestor documente.

Art. 11. — Dosarele de candidatură pentru obținerea certificatului „Școala Europeană” trebuie să conțină:

a) formularul-tip de candidatură prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie, semnat de director și denumit „Județ_denumire unitate de învățământ_Formular de candidatură SE_anul”;

b) portofoliu ilustrativ, relevant pentru activitățile din ultimii trei ani descrise în formularul-tip de candidatură. Documentele din portofoliu sunt semnate de director. Portofoliul ilustrativ va fi denumit „Județ_unitate de învățământ_Portofoliu ilustrativ SE_anul” și nu va depăși 50 MB;

c) documentele manageriale: proiectul de dezvoltare instituțională, denumit *P.D.I./*planul de acțiune al școlii, denumit *P.A.S.*, pentru toată perioada evaluată, aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ, vizat ca fiind conform cu originalul de către director și denumit „Județ_unitate de învățământ_PDI/PAS_anul”, și planurile manageriale pentru ultimii trei ani școlari, respectiv anul școlar în curs și doi ani școlari precedenți, vizate ca fiind conforme cu originalul de către

director și denumite astfel: „Județ_unitate de învățămînt_Plan managerial_anul1”, „Județ_unitate de învățămînt_Plan managerial_anul 2”, „Județ_unitate de învățămînt_Plan managerial_anul 3”;

d) avizul de conformitate al inspectoratului școlar, prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta metodologie, denumit „Județ_unitate de învățămînt_aviz ISJ_anul”.

Art. 12. — (1) Termenul-limită până la care unitățile de învățămînt preuniversitar pot încărca documentele din dosarul de candidatură în spațiul de stocare dedicat concursului „Școala Europeană” este anunțat în fiecare an de către Ministerul Educației și Cercetării, odată cu lansarea ediției din acel an a concursului.

(2) Documentele încărcate după data-limită nu vor fi luate în considerare.

CAPITOLUL V

Evaluarea candidaturilor

Art. 13. — Evaluarea dosarelor de candidatură ale unităților de învățămînt preuniversitar înscrise în concursul „Școala Europeană” se face de către Comisia națională de evaluare pe baza criteriilor prezentate în anexa nr. 2 la prezenta metodologie.

Art. 14. — Comisia națională de evaluare, aprobată de ministrul educației și cercetării, se constituie anual și este alcătuită din inspectori școlari pentru proiecte educaționale din inspectoratele școlare, profesori cu experiență în domeniul implementării proiectelor, precum și din profesori coordonatori pentru proiecte educaționale europene din unități de învățămînt care nu sunt înscrise în competiție în acel an.

Art. 15. — Comisia națională de evaluare are următoarea componență:

a) președinte — un reprezentant al Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDFP);

b) președinte executiv — un reprezentant al Ministerului Educației și Cercetării;

c) secretari — informaticieni, inspectori școlari sau profesori din învățămîntul preuniversitar având competențe de operare pe calculator și experiență în domeniul implementării proiectelor;

d) membri: inspectori școlari pentru proiecte educaționale, profesori cu experiență în domeniul implementării proiectelor și coordonatori de proiecte europene din unități de învățămînt, minimum 4 pentru fiecare criteriu de evaluare.

Art. 16. — Pentru a elimina factorii subiectivi în evaluare, dosarele de candidatură ale unităților de învățămînt înscrise în competiție sunt grupate în nouă loturi, de la A la I, în funcție de tip, nivel de învățămînt, filieră, profil. Totodată, acestor candidaturi grupate în loturi li se atribuie coduri de concurs.

Art. 17. — Evaluarea candidaturilor pentru obținerea certificatului „Școala Europeană” cuprinde două etape: etapa administrativă și etapa de evaluare.

Art. 18. — În etapa administrativă vor fi respinse acele candidaturi care se găsesc în cel puțin una din următoarele situații:

a) dosarul de candidatură nu conține toate documentele prevăzute la art. 11;

b) documentele din dosarul de candidatură nu sunt complete și nu sunt vizate ca fiind conforme cu originalul de conducerea unității de învățămînt.

Art. 19. — În etapa de evaluare, membrii Comisiei naționale de evaluare sunt grupați, prin tragere la sorți, în nouă echipe de evaluatori, câte una pentru fiecare din cele nouă criterii de evaluare prezentate în anexa nr. 2.

Art. 20. — Fiecare echipă de evaluatori va evalua toate cele nouă loturi de la A la I și va completa, pentru fiecare candidatură, o fișă de evaluare corespunzătoare criteriului pe care îl evaluează.

Art. 21. — Fișele de evaluare de la un criteriu conțin punctajele acordate pe subcriterii, punctajul general rezultat prin însumarea punctajelor pe subcriterii, precum și o scurtă justificare a punctajului acordat de evaluatori la acel criteriu, observații ale evaluatorilor și informații calitative cu privire la respectiva candidatură.

Art. 22. — Toți evaluatorii din echipă contribuie la formularea justificării punctajului acordat și semnează fișa de evaluare corespunzătoare criteriului evaluat.

Art. 23. — Secretarii Comisiei naționale de evaluare vor asigura, pe baza unui grafic, rotația celor nouă loturi de la A la I la toate cele nouă echipe de evaluatori. La finalul evaluării, pentru fiecare candidatură vor exista câte nouă fișe de evaluare, corespunzătoare celor nouă criterii.

Art. 24. — Punctajul final obținut de unitățile de învățămînt aflate în competiție reprezintă suma celor nouă punctaje acordate de cele nouă echipe de evaluatori la cele nouă criterii de evaluare prezentate în anexa nr. 2.

Art. 25. — Pe baza rezultatelor obținute la evaluarea candidaturilor școlilor înscrise în concursul „Școala Europeană”, Ministerul Educației și Cercetării stabilește numărul de școli premiate și organizează festivitatea de decernare a titlului „Școala Europeană”.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 26. — Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta metodologie. Acestea sunt elaborate anual și transmise unităților de învățămînt, prin inspectoratele școlare județene/al municipiului București, odată cu lansarea ediției din acel an a competiției.

Art. 27. — La concursul „Școala Europeană” nu se admit contestații. Unităților de învățămînt aflate în concurs li se poate pune la dispoziție, la cerere, setul de nouă fișe de evaluare corespunzătoare celor nouă criterii, numai după ce se asigură anonimizarea numelor și a semnăturilor de pe fișe ale membrilor celor nouă echipe de evaluatori.

Art. 28. — Rezultatele finale, lista unităților de învățămînt preuniversitar declarate câștigătoare ale concursului „Școala Europeană”, precum și informațiile legate de festivitatea de premiere vor fi anunțate public pe site-ul Ministerului Educației și Cercetării, în termen de 15 zile de la data finalizării activității de evaluare.

CONCURSUL „ȘCOALA EUROPEANĂ”
ediția

FORMULAR-TIP DE CANDIDATURĂ

Formularul va fi însoțit* de:

- a) un portofoliu ilustrativ;
- b) o copie a proiectului de dezvoltare instituțională, denumit *P.D.I./*planului de acțiune al școlii, denumit *P.A.S.*;
- c) copii ale planurilor manageriale din ultimii trei ani școlari, respectiv anul școlar în curs și doi ani școlari precedenți;
- d) avizul inspectoratului școlar.

Data-limită:

1. Date despre instituția de învățământ

Denumirea instituției școlare	
Adresa	
Nr. de telefon/fax	
E-mail	
Website	
Numele directorului	
Date de contact (telefon și e-mail)	

2. Descrieți, pe scurt, cele mai importante caracteristici ale școlii dumneavoastră, relevante pentru dimensiunea europeană în educație. Calitatea educației furnizată de școală este una dintre acestea? Dacă da, cum se reflectă aceasta în rezultatele elevilor?

--

3. Indicați minimum trei dintre cele mai importante valori europene dezvoltate în școala dumneavoastră și cele mai relevante acțiuni prin care ați contribuit la promovarea și dezvoltarea acestor valori, precum și la integrarea acestora în activitățile de zi cu zi.

--

4. Argumentați faptul că derularea activităților/proiectelor/programelor europene:

- a) a contribuit la îndeplinirea misiunii școlii;
- b) a condus la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituția dumneavoastră; și
- c) a contribuit la dezvoltarea spiritului civic al elevilor.

--

* Documentele de candidatură vor fi încărcate într-un spațiu de stocare dedicat concursului „Școala Europeană” și anunțat de Ministerul Educației și Cercetării la lansarea fiecărei ediții a concursului. Înainte de a fi încărcate, asigurați-vă că documentele au fost vizate ca fiind conforme cu originalul de către conducerea unității de învățământ/semnate electronic. Verificați dacă aceste documente sunt complete și pot fi vizualizate după încărcarea lor în spațiul de stocare dedicat concursului.

5. Faceți o scurtă prezentare a principalelor activități/proiecte/ programe europene în care a fost implicată școala dumneavoastră/personalul didactic al școlii în ultimii doi ani școlari dinaintea anului școlar în curs.

1.**	Titlul activității/proiectului	
2.	Sursa/Programul de finanțare (dacă este cazul)	
3.	Tipul activității/proiectului	
4.	Perioada în care s-a derulat	
5.	Grup-țintă (și la nivelul parteneriatului, dacă este cazul)	
6.	Coordonator	
7.	Obiective	
8.	Ariile curriculare implicate	
9.	Produsele finale, rezultatele obținute și gradul lor de utilizare concretă la nivelul instituției și în afara acesteia și la nivelul parteneriatului, dacă este cazul	
10.	Metodele folosite pentru evaluare și comunicare publică/diseminare a rezultatelor/activităților	
11.	Impactul (asupra instituției, personalului școlii, elevilor, părinților, comunității locale/societății civile etc.)	
12.	Caracterul inovator al activităților/proiectelor/Implementarea de soluții educaționale inovative	
13.	Utilizarea noilor tehnologii în implementarea proiectelor/activităților (AI, platforme educaționale digitale/RED etc.)	
14.	Sustenabilitatea activităților desfășurate și a rezultatelor obținute la nivel instituțional (și la nivelul parteneriatului, în cazul unui parteneriat)	

** Adăugați atâtea tabele câte vă sunt necesare.

6. Prioritățile școlii (existente și în documentele manageriale ale școlii) privind activitatea de cooperare europeană și implicarea în derularea activităților/proiectelor/programele europene — perioada: întreg anul școlar în curs

--

7. Planul de acțiune al școlii — activitățile de cooperare europeană/activitățile din cadrul proiectelor/programele europene — perioada: întreg anul școlar în curs

Prioritatea	Activitatea/ Proiectul	Perioada de desfășurare	Grup-țintă/ Beneficiari (și la nivelul parteneriatului, dacă este cazul)	Obiective	Discipline de studiu vizate	Produsele finale și rezultatele așteptate ale mobilităților de învățare. Caracterul inovator	Metodele de evaluare și de diseminare prevăzute. Asigurarea sustenabilității	Impactul așteptat (asupra instituției, personalului școlii, elevilor, părinților, comunității locale etc.)

Activitățile/Proiectele/Programele care se iau în considerare pentru concursul „Școala Europeană” sunt cele:

a) derulate de școli prin programele de educație și formare profesională gestionate în Uniunea Europeană de Comisia Europeană, Parlamentul European, alte instituții europene: Erasmus+, eTwinning, Școli-ambasador ale Parlamentului European, Euroscola, Lider European, EuroQuiz etc.;

b) derulate de școli în parteneriat cu ambasade, universități și școli din Uniunea Europeană, companii europene, asociații profesionale europene, ONG-uri cu scop educațional/de formare profesională care activează la nivel european etc.;

c) derulate din alte surse de finanțare decât cele de la lit. a) și b), în care școala este aplicant sau partener, cum ar fi PNRR, granturile Spațiului Economic European (SEE) și norvegienne, ROSE, proiectele de cooperare transfrontalieră.

Reprezentantul legal al instituției:

Numele, prenumele

Semnătura

Ștampila unității de învățământ/Semnătura electronică

Data

CRITERII DE EVALUARE

1. Coerența activităților derulate în cadrul proiectelor/programelor europene cu politica generală a instituției școlare — 25 de puncte

- În ce măsură este corelată tematica acestor activități cu obiectivele și cu misiunea școlii?
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene se regăsesc în planurile manageriale anuale?
- În ce măsură obiectivele și prioritățile prezentate în formularul de candidatură (la pct. 5, 6 și 7) sunt corelate cu obiectivele din proiectul de dezvoltare instituțională/PAS?

2. Integrarea activităților derulate în cadrul proiectelor/programelor europene în programul curent al școlii/activitățile de zi cu zi — 20 de puncte

- În ce măsură sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare produsele rezultate din activitățile/proiectele/ programele europene?
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene sunt integrate în programul școlii?
- În ce măsură rezultatele învățării dobândite de profesori în cadrul mobilităților sunt integrate în practica lor didactică curentă?
- Câte dintre ariile curriculare sunt reprezentate în activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene?
- Activitățile de cooperare europeană vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativă școlară și extrașcolară?

3. Performanțele școlare reflectate în rezultatele elevilor — 25 de puncte

- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au contribuit la creșterea calității educației furnizate de școală și cum se reflectă aceasta în rezultatele obținute la examenele naționale? Explicați și comparați cu rezultatele obținute la nivel național.
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au contribuit la creșterea calității educației furnizate de școală și cum se reflectă aceasta în rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri? Exemplificați.
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au contribuit la creșterea performanței școlare curente a elevilor (în general sau pe anumite arii curriculare vizate de proiectele derulate); demonstrați, cu statistici relevante, rezultatele școlare înainte și după implicarea în proiecte.

4. Asigurarea egalității de șanse și facilitarea accesului la educație — 25 de puncte

- În ce măsură egalitatea de șanse și dreptul la educație al elevilor cu cerințe educaționale speciale se regăsesc printre valorile promovate de unitatea de învățământ?
- Activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au vizat asigurarea egalității de șanse, prevenirea abandonului școlar și reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii, atât în constituirea grupurilor-țintă, cât și în implicarea acestora în derularea proiectelor? Demonstrați cu statistici relevante (de exemplu, evoluția participării școlare a elevilor, numărul de absențe, rata abandon etc.).

5. Continuitate și constanță în derularea de activități/proiecte/programe europene — 15 puncte

- În ce măsură a fost asigurată sustenabilitatea activităților/proiectelor/programelor europene derulate?
- În ce măsură activitățile/proiectele/programele europene derulate au generat dezvoltarea altor tipuri de activități de cooperare?
- În ce măsură a crescut interesul cadrelor didactice și elevilor pentru implicarea în activități/proiecte europene? Explicați și demonstrați cu statistici relevante (număr de elevi/profesori participanți, număr de proiecte implementate în creștere în perioada evaluată față de perioadele anterioare).

6. Strategie și modalități de implementare și evaluare — 15 puncte

- În ce măsură instituția are o strategie (obiective, planificare, evaluare) de implementare a proiectelor/programelor europene?
- În ce măsură instituția are o strategie (obiective, planificare, implementare) de evaluare a activităților/proiectelor/ programelor europene?

7. Strategie și modalități de valorizare (diseminare și exploatare a rezultatelor/produselor) — 15 puncte

- În ce măsură instituția are o strategie de valorizare a activităților/proiectelor/programelor europene?
- Activitățile de valorizare sunt variate și se regăsesc, detaliate, în documentele de organizare și implementare a proiectelor/programelor derulate de unitatea de învățământ?
- Produsele finale sunt utilizabile la nivelul comunității educaționale largite?

8. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației și integrarea valorilor europene în cultura organizațională/activitățile de zi cu zi ale unității de învățământ prin activitățile de cooperare europeană — 30 de puncte

- În ce măsură este reflectată dimensiunea europeană a educației în cultura organizațională/activitățile de zi cu zi ale unității de învățământ?
- Cât de semnificativ este impactul activităților derulate în cadrul proiectelor/programelor europene asupra elevilor, profesorilor, părinților, comunității locale, regionale, naționale, europene? Exemplificați.
- În ce măsură diversitatea proiectelor/programelor sprijină integrarea valorilor europene în cultura organizațională și în activitățile de zi cu zi ale unității de învățământ?

9. Calitatea documentelor de candidatură — 30 de puncte

- Calitatea portofoliului ilustrativ (relevanța conținutului portofoliului pentru activitățile/proiectele/programele europene derulate)
- Calitatea și coerența documentelor manageriale (proiect de dezvoltare instituțională/plan de acțiune al școlii, planuri manageriale anuale, strategii de implementare/evaluare/valorizare/comunicare publică și diseminare a rezultatelor proiectelor/programelor europene).

*ANEXA Nr. 3
la metodologie*

Inspectoratul Școlar al Județului
Nr. /

AVIZ
de participare la concursul „Școala Europeană”
Ediția
(anul)

Denumirea unității de învățământ:
Adresa:
Numele directorului:
Datele de contact ale directorului (telefon, e-mail)
Conținutul dosarului:

1. Formularul de aplicație

Da Nu Nr. de pagini

2. Copie a proiectului de dezvoltare instituțională (PDI sau PAS) (care trebuie să acopere toată perioada evaluată, respectiv ultimii trei ani școlari, dintre care unul este anul școlar în curs)

Da Nu Nr. de pagini

3. Copii ale celor trei planuri manageriale anuale (pentru ultimii trei ani școlari, dintre care unul este anul școlar în curs)

Anul școlar Anul școlar Anul școlar

4. Portofoliu ilustrativ

Da Nu

Data

.....

Inspector școlar general,

.....
*Inspector școlar
pentru proiecte educaționale,*

.....

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.910	800	290
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.450		320
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	5.180		470
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	990		110
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.960		360
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.680		340
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.270		120

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

Pentru comenzi, accesați www.monitoruloficial.ro, Magazin online, Monitorul Oficial — apariții și abonamente.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	140 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2025.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.

Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.

Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



5 948493 636502