Model de adresă de înștiințare a inspectoratului şcolar referitor la avizele emise pentru încadrare în regim de plata cu ora

(Antetul unităţii)

Nr. \_/

**Către,**

**Inspectoratul Şcolar Judeţean Covasna**

În atenţia preşedintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic din învăţământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului şcolar

Prin prezenta vă facem cunoscut că în data de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** au fost prezentate curriculumurile vitae şi au fost susţinute interviurile de către cadrele didactice angajate pe perioadă determinată în alte unități de învățământ, care au solicitat încadrarea în regim de plata cu ora.

În urma verificării documentelor ataşate se certifică faptul că persoanele menționate sunt calificate pe postul/posturile solicitat/solicitate și se acordă avizul pentru încadrarea în regim de plata cu ora/cumul, după cum urmează:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Nume-prenume cadru** | **CNP** | **Specializările** | **Notă interviu** | **Cod post** | **Disciplina postului** | **Nr ore pt care a primit aviz** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

În conformitate cu prevederile art. 94-97 al Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2021-2022, cu modificările și completările ulterioare, ne asumăm întreaga responsabilitate pentru corectitudinea şi legalitatea demersurilor efectuate.

**Prezenta înștiințare se**  trimite la IȘJ, pe adresa de mail specificată în procedură, în data de **1.09.2021, până la ora 14.00, împreună cu cererea înregistrată a cadrului didactic și copia BI/CI.**

**Se anexează copia deciziei comisiei care evaluează interviul.**

DIRECTOR