

1.

Nr. inreg. 6255 / 09.08.2017



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

ACHIZITIONARE RECHIZITE SCOLARE PENTRU ANUL 2017-2018
PRIN CUMPARARE DIRECTA

CU FINALIZARE PE CATALOGUL ELECTRONIC SEAP

CUPRINS (contine 27 pagini) :

FOAIE DE CAPAT – Borderou piese scrise
ANUNT PUBLICITAR - invitatia de participare
CAIET DE SARCINI - 16 pagini
MODEL CONTRACT DE FURNIZARE – 8 pagini

FORMULARE - borderou

F 1 - Informații generale

F 2 - Declarație de eligibilitate - neîncadrarea în situațiile din art. 164 din Legea nr.98/2016

F 3 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 166 și 167 din Legea 98/2016.

F 4 - Declarație privind evitarea conflictului de interese - neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98 / 2016.

F 5 - Declarație privind însușirea Modelului de contract

F 6 - Formularul de ofertă

F 7 - Scrisoare de înaintare

Intocmit :

ing. Nagy Bela

.....

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
JUDEȚULUI COVASNA -

Gheorghe Șt. Victor Babes Nr. 15/C

2017 Nr. 625/7
luna 08 ziua 09

◆ Detalii Anunt Publicitate numarul 113883

Autoritate contractanta

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA

Adresa postala: str. Victor Babes nr 15C , Localitatea: Sfantu Gheorghe , Cod postal: 520004 , Romania , Punct(e) de contact: Nagy Bela , Tel. +040 744435280 , Email: nagyb@isj.educv.ro , Fax: +040 267351482

Detalii anunt

Tip anunt: Cumparari directe

Tip contract: Furnizare

Denumirea achizitie: Achizitionare rechizite scolare 2017-2018

CPV: 39162110-9-Rechizite scolare (Rev.2)

Descrierea contractului: Furnizare 2401 pachete de rechizite scolare conform Caietului de sarcini din Documentatia de atribuire. Se solicita si posibilitatea de suplimentare a comenzii cu max. 20 % pachete in cazul in care numarul dosarelor eligibile primite de scoli in luna septembrie 2017 va necesita suplimentarea comenzii initiale de 2401 pachete.

Valoarea estimata fara TVA: 53874.00 RON

Conditii contract: Durata contractului : 90 zile de la data semnarii contractului. Termenul de livrare : 20 de zile de la semnarea contractului, respectiv maxim 15 zile de la data finalizarii cumpararii directe pe SEAP.

Conditii participare: Oferta va contine : 1. DOCUMENTE DE CALIFICARE - Completarea formularelor F1;F2;F3;F4;F5 si Certificat constatator emis de ONRC. 2. PROPUNERE TEHNICA - conform cerintelor din Caietul de sarcini . Se vor depune mostre din fiecare produs solicitat in pachete. 3. PROPUNERE FINANCIARA : Formularul F6 cu Anexele 1 si 2 din Caietul de sarcini.

Criterii adjudecare: Pretul cel mai scazut din ofertele care respecta conditiile de participare si cerintele minime din Caietul de sarcini.

Termen limita primire oferte: 22.08.2017

Informatii suplimentare: Operatorii economici interesati pot solicita Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini, model Contract su Formulare si eventuale Clarificari de la adresa e-mail : nagyb@isj.educv.ro sau pot descarca de pe site : www.isj.educv.ro Ofertantii vor depune oferta in sistem plic inchis dublu la Registratura autoritatii contractante. Limba de redactare a ofertei este limba romana. Plicul A - interior cu mentiunea „ Oferta tehnica " va cuprinde toate documentele ofertei, altele decat oferta financiara. Plicul B - interior cu mentiunea „Oferta financiara " va cuprinde ofeta financiara F6 cu Anexele 1 si 2 din Caietul de sarcini. Se vor prezenta cate un set original si copie din fiecare plic. Pe plicul exterior sigilat se vor mentiona doar datele autoritatii contractante cu mentiunea „ A nu se deschide inainte de sedinta de deschidere a ofertelor". Finalizarea achizitiei se va face in SEAP prin intermediul Catalogului electronic. Ofertantul declarat castigator va publica oferta fianciara pe SEAP in termen de 5 zile de la incheierea Contractului de furnizare. Sedinta de deschidere a ofertelor : 22.08.2017 ora 14.00. Data limita de depunere a ofertelor la secretariat ISJ Covasna : 22.08.2017 ora 13.00



6235 / 08.08.2017

Aprobat

Inspector scolar general : prof. KISS IMRE

CAIET DE SARCINI

**pentru achiziționarea
pachetelor de rechizite școlare 2017-2018, conform
Ordin nr. 4385/07.06.2012 si Nota nr.10096/20.06.2012 MECs
prin CUMPARARE DIRECTA**



Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Autoritatea contractantă:

- INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA, Sf. Gheorghe, str. Victor Babeș, nr.15/C; cod poștal 520004; telefon: 0267-314782, fax: 0267-351482; email: office@isj.educv.ro ;
- Cod fiscal: 4201767
- Sursa de finanțare: din bugetul de stat aprobat pe anul 2017
- Acte legislative avute în vedere la achiziția publică de produse:
 - Legea nr.98/2016 ;
 - Hotărare nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr.98 / 2016.
- Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: *pretul cel mai scazut*
- Oferta va fi elaborată în *limba română*
- Nu se acceptă oferte alternative

A. Specificații financiare:

A.1. Conform Ordin M.E.C.T.S. nr. 4385/07.06.2012, valoarea maximă a fiecărui pachet de rechizite școlare este de:

- 25 lei/pachet/elev din învățământul primar; (Tip 1, Tip 2 și Tip 3) (cu TVA inclus)
- 30 lei/pachet/elev din învățământul gimnazial (Tip 4 și Tip 5) (cu TVA inclus)

A.2. Oferta financiară va fi elaborată pe pachete, preț unitar pentru fiecare pachet în parte și anume: preț unitar pentru pachetul Tip 1, Tip 2, Tip 3, Tip 4 și Tip 5 și pentru numărul total de pachete (împreună) ce urmează a fi achiziționat , conform Anexa 1 si Anexa 2.

A.3. Prețul ofertei este ferm pe toată durata derulării contractului și va fi exprimat în lei (RON), cât și în euro (pentru monitorizare și raportare). Va fi utilizat cursul oficial stabilit de BNR, curs mediu luna iunie 2017 (4.5714 Ron/Euro).

A.4. Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile inclusiv, de la data limita de depunere a ofertelor.

A.6. În prețul oferit va fi inclus și transportul pachetelor până la sediile centrelor financiare, adică în apropierea lor, grupate în 6 zone, conform anexei nr.3 la prezentul caiet de sarcini. Transportul va fi asigurat de furnizor cu vehicul corespunzător care nu permite deteriorarea pachetelor în timpul transportului.

B. Specificații privind transportul și ambalarea pachetelor

B.1. Pachetele vor fi ambalate în punga de plastic care face parte din pachet. Punga de plastic trebuie să fie destul de rezistentă și să țină strâns caietele, să nu se rupă în timpul transportului și a distribuției, să rămână sigilată.

Se propune sigilarea pachetelor astfel: lipire sau topire

B.2. Tipurile de pachete în timpul transportului nu vor fi amestecate.

Conținutul pachetelor va fi ordonat uniform.

Pentru ambalare se propun următoarele **proceduri**:

P1). Pachetele (**Tip1, Tip 2**) toate elementele vor fi introduse în ghiozdan, vor fi împachetate în plastic mare, sigilate și vor fi transportate pe europaletă.

P2) Pachetele (**Tip 3, Tip 4, Tip 5,**) vor fi formate pentru fiecare școală, din cele 6 centre zonale ambalate în plastic rezistent, care ulterior vor fi transportate pe europaletă. Centrele zonale vor fi menționate în contract.

P3) Pachetele (**Tip1, Tip 2, Tip 3, Tip 4, Tip 5,**) vor fi formate pe școli în funcție de necesarul de cantități stabilit prin contract.

B.3. Ambalarea pachetelor intră în sarcina furnizorului și nu va fi specificat prețul acestuia nicăieri.

C. Specificații tehnice

1. Caiet desen 24 file

- caiet destinat uzului școlar;
- format 170 x 240 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de $\pm 2\text{mm}$;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;
- interior – hârtie offset de 100 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- pe coperta 4 se vor regăsi "GUVERNUL ROMÂNIEI 2017", "Ministerul Educației Nationale", stema României, drapelul național, "Exemplar gratuit", elemente de identificare ale producătorului;

2. Caiet dictando 48 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar;
- format 148 x 205 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de $\pm 2\text{ mm}$;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;

- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 40g/mp;
- liniile orizontale din 7 în 7 mm;
- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

3. Caiet tip geometrie 24 file

- caiet special format din file liniate cu file neliniate, destinat uzului școlar;
- format 148 x 205 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- liniile orizontale și verticale din 8 în 8 mm;
- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

4. Caiet matematică 48 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar;
- format 148 x 205 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- liniile orizontale și verticale din 5 în 5 mm;
- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

5. Caiet tip I 24 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar pentru începători;
- format 148 x 205 mm- la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;

- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- la marginea laterală stângă a paginii se execută o linie verticală la 20 mm (distanța până la linia verticală de margine ± 2 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi "GUVERNUL ROMÂNIEI 2017", "Ministerul Educației Nationale", stema României, drapelul național, "Exemplar gratuit", elemente de identificare ale producătorului;

6. Creion HB negru

- dimensiune : 17,5 cm;
- culoare: natur.

7. Creioane colorate

- set de 6 buc
- dimensiune: 17,5 cm;

8. Guma

- culoare : fără restricție;
- greutate: minim 20 grame;

9. Penar

- încheiat pe trei laturi și închis cu fermoar la partea superioară;
- dimensiune: minim 21 cm x 8 cm;
- material flexibil;
- culoare penar: fără restricție;

10. Acuarele

- minim 6 culori;
- diametrul pastilei: minim 20 mm;
- grosimea pastilei minim 2.5 mm;
- in cutie de plastic cu capac.

11. Pensulă

- 2 buc
- culoare si dimensiune fără restricție;

12. Planșeta (täbliță)

- format A4;
- albă;
- greutate 135 g;
- specială pentru scris cu creion HB, creion tip acuarelă sau creion cerat, cariocă, evidențiator, whiteboard pen, cu excepția markerelor permanente;
- destinată exercițiilor de scriere, desen sau pentru realizarea modelajelor din plastilină;

13. Plastilină

- minim 6 culori;
- greutate: 50 g/culoare;

14. Lipici

- greutate: 8 grame;

15. Hârtie glasată

- minim 6 culori;
- format A5;

16. Punga plastic cu clapeta și burduf

- material plastic;
- culoare: transparentă;
- dimensiune : 375 x 460 mm;
- clapetă : 50 mm;
- burduf : 70 mm;
- grosimea materialului din care este confecționata : 0,06 mm;

17. Caiet tip II 24 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar pentru începători;
- format 148 x 205 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^{\circ}$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- la marginea laterală stângă a paginii se execută o linie verticală la 20 mm (distanța până la linia verticală de margine ± 2 mm);

18. Caiet special abecedar pentru clasa I

- caiet destinat uzului școlar ;
- format 165 x 235 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- capsat tip caiet cu 96 pagini;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^{\circ}$;
- interior – hârtie offset de 60g/mp, grad de alb 80%, la 4+4 culori;
- coperta 1 și 4 policromie pe carton cretat de 220g/mp;

19. Caiet special matematică pentru clasa I

- format 165 x 235 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- capsat tip caiet cu 112 pagini;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^{\circ}$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp, grad de alb 80%, la 4+4 culori;
- coperta 1 și 4 policromie pe carton cretat de 220g/mp;

20. Caiet de desen A4 / 24 file

- caiet destinat uzului școlar;
- format 210 x 297 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet lipit
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;
- interior – hârtie offset de 100 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

21. Stilou cu 24 rezerve

- culoare cerneală: albastră;
- culoare stilou: fără restricție.

22. Rigla

- material plastic;
- culoare: fără restricție;
- dimensiuni 20 cm lungime; grosime minim 2 mm; lățime minim 25 mm.

23. Acuarele cu pensulă

- minim 6 culori;
- diametrul pastilei: minim 20mm;
- grosimea pastilei minim 2.5 mm;

24. Ghiozdan

- material impermeabil;
- înălțime 37 cm, adâncime 10 cm; lățime 28 cm;
- două bretele de prindere, buretate, întărite și ajustabile;
- spate buretat și întărit;
- un buzunar exterior cu fermoar;

25. Ascuțitoare

- simpla, din metal;

26. Bețișoare plastic

- set de 100 bucăți;
- secțiune pătrată sau circulară cu diagonala mai mare de 1,5 mm;
- lungimea 90 – 100 mm;
- confecționate din material plastic viu colorat.

27. Coperta caiet A5

- coperta din folie PP pentru caiet format A5 de minim 60 de microni;

- transparentă;
- dimensiuni 314 x 213 mm;
- pe coperta din spate trebuie să fie imprimată în policromie stema României, drapelul național, **“GUVERNUL ROMÂNIEI 2017”**, **“Ministerul Educației Nationale”**, **“Exemplar gratuit”**

28. Vocabular 24 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar
- format 120 x 165 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^{\circ}$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- liniile orizontale din 7 în 7 mm;
- distanța de la marginea de sus a vocabularului și prima linie orizontală trebuie să fie de 12 mm;
- centrat pe lățimea paginii se execută o linie verticală (se admite o deviere de la marginea liberă până la linia verticală de ± 3 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi **“GUVERNUL ROMÂNIEI 2017”**, **“Ministerul Educației Nationale”**, stema României, drapelul național, **“Exemplar gratuit”**, elemente de identificare ale producătorului;

29. Pix cu mină albastră

- culoare pix: fără restricție
- dimensiune: minim 14 cm;

30. Șablon Harta României

- din material plastic finisat cu grosimea de 2 mm, având perforații pentru desenarea circulară a locației reședințelor de județ și a municipiului București;
- dimensiunea să se încadreze între formatele A4 sau A5;

31. Caiet dictando 80 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar;
- format 148 x 205 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^{\circ}$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- liniile orizontale din 7 în 7 mm;

- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

32. Caiet matematică 80 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar;
- format 148 x 205 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^0$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- liniile orizontale și verticale din 5 în 5 mm (maxim ± 0.5 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

33. Caiet dictando studentesc 80 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar;
- format 210 x 295 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^0$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;
- liniile orizontale din 7 în 7 mm;
- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

34. Caiet matematică studentesc 80 file

- caiet liniat, destinat uzului școlar;
- format 210 x 295 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^0$;

- interior – hârtie offset de 60 g/mp;

Pag. 9 / 16

- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de min. 140g/mp;

- liniile orizontale și vertical din 5 în 5 mm;

- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);

- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

35. Caiet de biologie 24 file

- caiet special format din file liniate, cu file neliniate, destinat uzului școlar;

- format 170 x 240 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;

- caiet capsat;

- prima filă este liniată;

- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;

- hârtie offset de 60 g/mp pentru file linate și hârtie offset de 100 g/mp pentru file neliniate, copertă 1 și 4 policromie – hârtie offset de minim 140g/mp

- liniile orizontale din 7 în 7 mm;

- distanța de la marginea de sus a caietului special și prima linie orizontală trebuie să fie de 14 mm;

- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);

- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

36. Caiet de geografie 24 file

- caiet special format din file liniate cu file neliniate, destinat uzului școlar;

- format 170 x 240 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;

- caiet capsat;

- prima filă este liniată;

- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^\circ$;

- hârtie offset de 60 g/mp pentru file linate și hârtie offset de 100 g/mp pentru file neliniate, copertă 1 și 4 policromie – hârtie offset de minim 140g/mp

- liniile orizontale din 7 în 7 mm;

- distanța de la marginea de sus a caietului special și prima linie orizontală trebuie să fie de 14 mm;

- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);

- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

37. Caiet de muzică 24 file – 1 buc

- caiet special format din file liniate, destinat uzului școlar;
- format 170 x 240 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet capsat;
- liniatura orizontală este formată din 6 grupuri de linii a câte 5 linii fiecare, lățimea grupului de linii fiind de 9 mm, distanța dintre linii fiind egală;
- liniatura orizontală trebuie să fie completă pe toată lungimea caietului;
- distanța dintre grupurile de linii, dintre ultimul grup de linii și marginea de jos a caietului trebuie să fie de 14 mm, iar distanța dintre marginea superioară și primul grup de linii trebuie să fie 32 mm;
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^0$;
- interior – hârtie offset de 60 g/mp,
- coperta 1 și 4 policromie – hârtie offset de 140g/mp;
- liniile de pe ambele pagini ale filei caietului trebuie să coincidă (se admite o deviere de maxim ± 1 mm);
- pe coperta 2 se va imprima steagul și imnul României;
- pe coperta 4 se vor regăsi “**GUVERNUL ROMÂNIEI 2017**”, “**Ministerul Educației Nationale**”, stema României, drapelul național, “**Exemplar gratuit**”, elemente de identificare ale producătorului;

38. Caiet de desen A3, 24 file

- caiet destinat uzului școlar;
- format 297 x 420 mm - la dimensiunile formatului se admit abateri limită de ± 2 mm;
- caiet lipit
- laturile alăturate ale caietului trebuie să fie perpendiculare și se admite o abatere liniară de la unghiul drept de $\pm 1^0$;
- interior – hârtie offset de 120 g/mp;
- coperta 1 și 4 policromie – carton duplex de 230 g/mp;

39. Trusă de geometrie

- 1 compas
- 1 riglă
- 2 echere din care unul cu unghi de 90 grade și de 30 grade și unul cu unghi de 90 grade și 45 de grade
- 1 raportor
- trusa sa fie in cutie

D. Termenul de livrare

- se va livra la centrele zonale ale ISJ Covasna, conform tabelul de mai jos ,
în max. 15 zile de la data încheierii contractului de furnizare , respectiv max. 20 zile de la finalizare pe SEAP.

Nr. Crt.	Denumirea Zonei centrului financiar
1	ZONA 1 municipiul Sfântu Gheorghe
2	ZONA 2 Sfântu Gheorghe
3	ZONA 3 Târgu Secuiesc
4	ZONA 4 oras Covasna
5	ZONA 5 Intorsura Buzăului
6	ZONA 6 Baraolt

- La livrare produsele vor fi insotite de Certificatele de calitate / de conformitate.
- Adresele , nr. pachete pentru zone si datele de contact ale unitatilor (zonelor) desemnate se vor specifica in Contractul de furnizare.

E. Componenta pachetelor de rechizite : conform Ordin O.M.E.C.T.S. nr. 4385/07.06.2012
si conform tabele alaturate

Pachete de rechizite școlare pentru clasa pregătitoare - TIP 1 :

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitatea (buc. sau set)
1	Caiet desen 24 file	2
2	Caiet dictando 48 file	1
3	Caiet tip geometrie	2
4	Caiet matematică 48 file	1
5	Caiet tip I 24 file	1
6	Creion HB negru	3
7	Creioane colorate (set 6 buc.)	1
8	Gumă	1
9	Penar	1
10	Acuarele	1
11	Pensulă	2
12	Ghiozdan	1
13	Planșetă	1
14	Plastilină	1
15	Lipici (tub)	1
16	Hârtie glasată (min. 6 culori)	1
17	Pungă plastic	1

Număr pachete de rechizite școlare pentru clasa pregătitoare: **435 pachete.**

Pachete de rechizite școlare pentru clasa I - TIP 2 :

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitatea (buc. sau set)
1	Caiet tip I 24 file	2
2	Caiet tip II 24 file	2
3	Caiet special abecedar	1
4	Caiet special matematică	1
5	Caiet matematică 48 file	2
6	Caiet desen A4 24 file	2
7	Creion	4
8	Copertă caiet A5	4
9	Stilou cu 24 rezerve	1
10	Creioane colorate (set 6 buc)	1
11	Gumă	1
12	Riglă	1
13	Penar	1
14	Acuarele cu pensulă	1
15	Ghiozdan	1
16	Ascuțitoare	1
17	Bețișoare	1
18	Pungă plastic	1

Număr pachete de rechizite școlare pentru clasa I: **511 pachete.**

Pachete de rechizite școlare pentru clasele II. ; III. și IV. – TIP 3:

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitatea (buc. / set)
1	Caiet dictando 48 file	11
2	Caiet matematică 48 file	9
3	Caiet desen A4 24 file	2
4	Vocabular	1
5	Creion	2
6	Pix	2
7	Gumă	1
8	Penar	1
9	Creioane colorate (set 6 buc)	1
10	Acuarele cu pensulă	1
11	Riglă	1
12	Ascuțitoare	1
13	Șablon Harta României	1
14	Copertă caiet A5	4
15	Pungă plastic	1

Număr pachete de rechizite școlare pentru clasele a II-a, a III-a și a IV-a: **1 643 pachete.**

Pachete de rechizite școlare pentru clasele V. ; VI. și VII. – TIP 4:

Nr. crt.	Pachet clasele V - VII	Cantitatea (buc. sau set)
1	Caiet dictando 48 file	2
2	Caiet dictando 80 file	4
3	Caiet matematică 80 file	3
4	Caiet studențesc dictando 80 file	3
5	Caiet studențesc matematică 80 file	4
6	Caiet biologie 24 file	2
7	Caiet geografie 24 file	2
8	Caiet muzică 24 file	1
9	Caiet desen A3 24 file	1
10	Creion	2
11	Gumă	1
12	Pix	3
13	Trusă de geometrie (compas, riglă, echer, raportor)	1
14	Ascuțitoare	1
15	Pungă plastic	1

Număr pachete de rechizite școlare pentru clasele a V-a, a VI-a și a VII-a: **1 474 pachete.**

Pachete de rechizite școlare pentru clasa a VIII-a – TIP 5:

Nr. crt.	Pachet clasa a VIII-a	Cantitatea (buc. sau set)
1	Caiet dictando 80 file	4
2	Caiet matematică 80 file	3
3	Caiet studențesc dictando 80 file	4
4	Caiet studențesc matematica 80 file	6
5	Caiet biologie 24 file	2
6	Caiet geografie 24 file	2
7	Caiet muzică 24 file	1
8	Caiet desen A3 24 file	1
9	Creion	5
10	Guma	1
11	Pix	4
12	Ascuțitoare	1
13	Pungă plastic	1

Număr pachete de rechizite școlare pentru clasa a VIII-a: **401 pachete.**

F. Criteriu de atribuire:**Pretul cel mai scazut**

Preturile care se compara in scopul intocmirii clasamentului sunt preturile oferite pentru furnizarea integrala (nr total pachete) a produselor, exprimate in RON , fara TVA .

Intocmit si semnat :
Ing.Nagy Bela

ANEXA Nr. 1
la FORMULARUL DE OFERTĂ

OFERTĂ FINANCIARĂ

PACHET TIP 1/clasa pregătitoare					
			(a)	(b)	(a) x (b)
Nc.	Denumire obiect	UM.	Preț unitar fără TVA/UM	Cantitate conform O.M.E.C.T.S. 4385/2012 buc/set	Preț total fără TVA cant/set
1					
2					
:					
PREȚ TOTAL/PACHET TIP.1/ clasa pregătitoare					(1)
NR. PACHET solicitat				(2)	
VALOAREA TOTALĂ A OFERTEI pentru nr. de pachete solicitate (1) x (2)					Ron
					Euro
Cursul Euro conform A.3. 1 RON =					

PACHET TIP. 2/clasa I.					
			(a)	(b)	(a) x (b)
Nc.	Denumire obiect	UM.	Preț unitar fără TVA/UM	Cantitate conform O.M.E.C.T.S. 4385/2012 buc/set	Preț total fără TVA cant/set
1					
2					
:					
PREȚ TOTAL/PACHET TIP.2/ clasa I.					(1)
NR. PACHET solicitat				(2)	
VALOAREA TOTALĂ A OFERTEI pentru nr. de pachete solicitate (1) x (2)					Ron
					Euro
Cursul Euro conform A.3. 1 RON =					

PACHET TIP 3/clasele II - IV.					
			(a)	(b)	(a) x (b)
Nc.	Denumire obiect	UM.	Preț unitar fără TVA/UM	Cantitate conform O.M.E.C.T.S. 4385/2012 buc/set	Preț total fără TVA cant/set
1					
2					
:					
PREȚ TOTAL/ PACHET TIP 3/clasele II - IV.					(1)
NR. PACHET solicitat				(2)	
VALOAREA TOTALĂ A OFERTEI pentru nr. de pachete solicitate (1) x (2)					Ron
Cursul Euro conform A.3. 1 RON =					Euro

PACHET TIP 4/clasele V-VII.					
			(a)	(b)	(a) x (b)
Nc.	Denumire obiect	UM.	Preț unitar fără TVA/UM	Cantitate conform O.M.E.C.T.S. 4385/2012 buc/set	Preț total fără TVA cant/set
1					
2					
:					
PREȚ TOTAL/ PACHET TIP 4/clasele V-VII.					(1)
NR. PACHET solicitat				(2)	
VALOAREA TOTALĂ A OFERTEI pentru nr. de pachete solicitate (1) x (2)					Ron
Cursul Euro conform A.3. 1 RON =					Euro

PACHET TIP 5 /clasa VIII.					
			(a)	(b)	(a) x (b)
Nc.	Denumire obiect	UM.	Preț unitar fără TVA/UM	Cantitate conform O.M.E.C.T.S. 4385/2012 buc/set	Preț total fără TVA cant/set
1					
2					
:					
PREȚ TOTAL/ PACHET TIP 5 /clasa VIII.					(1)
NR. PACHET solicitat				(2)	
VALOAREA TOTALĂ A OFERTEI pentru nr. de pachete solicitate (1) x (2)					Ron
Cursul Euro conform A.3. 1 RON =					Euro

CENTRALIZATOR OFERTĂ

Nr.cr t.	Denumire pachet	Nr pachet e	Pret unitar Fara TVA (RON)	Pret total Fara TVA (RON)	Pret unitar Fara TVA (Euro)	Pret total Fara TVA (Euro)
	PACHETE TIP 1 – clasa pregătitoare	230				
	PACHETE TIP 2 – clasa I.	373				
	PACHETE TIP 3 – clasele II- IV	981				
	PACHETE TIP 4 – clasele V- VII	645				
	PACHETE TIP 5 - clasa a VIII-a	172				
	TOTAL	2401				

MODEL CONTRACT

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN COVASNA

.....

Nr.....

Nr.....

**Contract de furnizare (Model)
rechizite școlare pentru anul școlar 2017-2018**

Preambul

În temeiul Legii 98 / 2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN COVASNA, cu sediul în municipiul Sf. Gheorghe, Str. Victor Babeș, nr. 15/C, jud. Covasna, telefon/fax 0267314782/ 0267351482, cu cod fiscal 4201767, cont RO75TREZ25623650120XXXXX, deschis la Trezoreria mun. Sf. Gheorghe, reprezentat prin prof. Kiss Imre, inspector școlar general și ec. Fail Ildiko, contabil șef, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

.....(denumirea operatorului economic), adresa sediu
Telefon/fax..... numar inmatriculare cod fiscal
C , reprezentat prin(denumirea conducatorului) , functia
în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

MODEL CONTRACT

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, sa transporte si să livreze produsele din Caietul de sarcini, total 2 401 pachete de rechizite școlare din care

230 pachete tip 1 pentru clasa pregătitoare, 373 pachete tip 2 pentru clasa I-a, 981 pachete tip 3 pentru clasele II-IV, 645 pachete tip 4 pentru clasele V-VII și 172 pachete tip 5 pentru clasa VIII-a, în perioada convenită în prezentul contract.

Conținutul pachetelor este cel prevăzut în documentația de atribuire / Caietul de sarcini.

4.2 – *Achizitorul are dreptul sa solicite suplimentarea comenzii facute 2 401 pachete, in functie de dosarele eligibile primite in cursul lunii septembrie 2017. Suplimentul solicitat (de max. 20 %) se va livra in pretul ofertat si adjudecat, cu un termen de max. 20 zile de la data transmiterii solicitarii catre furnizor.*

4.3 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și a serviciilor accesorii prestate este f de RON, fără TVA, la care se adaugă RON TVA, în total RON.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 90 zile.

6.2 . Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor ambelor părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe la data semnării și înregistrării de către ambele părți

7.2. – Transportul pachetelor la destinația finală (la unitățile de învățământ din anexă) se finalizează în max. 20 zile de la data semnării contractului de furnizare.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt

- a) documentația de atribuire care conține și caietul de sarcini
- b) lista zonelor financiare , numărul pachetelor pe zone și centre financiare ;
- c) oferta tehnică;
- d) oferta financiară
- e) alte acte, după caz.

8.2. Ordinea interpretării actelor, documentelor care se referă la acest contract este ordinea de enumerare de la pct.8.1., începând cu lit.a.

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și sau performanțele solicitate în documentația de atribuire de către achizitor.

9.2. Furnizorul se obligă să furnizeze, livreze, transporte produsele în termenul convenit.

9.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b). daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul (prin unitățile de învățământ) se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 40 zile de la emiterea facturii însoțite de procesul verbal de recepție a produselor.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 40 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, 0,1%/zi de întârziere, fara a se depasi valoarea contractului.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, adică 0,1 %/ zi de întârziere, fara a se depasi valoarea contractului.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat fără notificare, somație, intervenția instanței de judecată sau altă formalitate și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pâna la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Clauze specifice

Nu sunt

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (cantitative la livrare și calitative ulterior) se vor face la destinația finală a produselor (la sediul unităților de învățământ stabilite de I.Ș.J. Covasna în anexa la contract).

13.3 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul (direct sau prin unitățile de învățământ) are dreptul sa îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.4 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, daca este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.5 - Prevederile clauzelor 13.1-13.3. nu îl vor absolvi pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

MODEL CONTRACT

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerințele din documentația de atribuire.

14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor respectând termenul comercial stabilit .

15.2 - (1) Înainte cu cel puțin 2 (două) zile calendaristice de la expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului direct cât și unităților de învățământ (informațiile trebuie să ajungă efectiv) datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare, locul de descărcare, destinația finală cu data precisă a livrării.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele :

- a) factura fiscală;
- b) certificat de calitate;
- c) proces-verbal de recepție cantitativă a numărului de pachete de rechizite școlare.

15.3 - Certificarea de către achizitor (prin unitățile de învățământ) a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total cantitativ se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor referitoare la recepția produselor.

16. Servicii

16.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

17. Garanția acordată produselor

17.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei

MODEL CONTRACT

alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

17.2 – Achizitorul (direct sau prin unitățile de învățământ subordonate) are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.3 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită (10 zile), fără costuri suplimentare pentru achizitor.

17.4 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în termen de 10 zile, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în pct. 5 la contract.

18.2 - Prețul contractului nu se actualizează.

19. Întârzieri în îndeplinirea contractului

19.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada convenită

19.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă termenul convenit, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de furnizare se face cu acordul părților, prin act adițional.

19.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

20. Cesiunea și subcontractarea

20.1 - Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20.2 – Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, furnizorul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din prezentul contract.

20.3 - Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.4 - Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor, de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.5 - Pe parcursul derulării contractului, furnizorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în prezentul contract fără acceptul achizitorului, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

MODEL CONTRACT

20.5.1. Subcontractantul va executa, în baza Acordului de subcontractare nr., din prestarile ce fac obiectul prezentului contract următoarele:
.....

20.5.2. Subcontractantul va executa, în baza Acordului de subcontractare nr., din prestarile ce fac obiectul prezentului contract următoarele:
.....

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe perioada convenită.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 (două) săptămâni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative (în urma convocării scrise), achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23 Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului și alte clauze

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

MODEL CONTRACT

25.2 – Unitățile preuniversitare de învățământ de stat din jud. Covasna cu statut de centru financiar la care se vor livra, transporta pachete de rechizite școlare constituie anexa nr.1 la prezentul contract.

25.3 – Numărul de pachete/tipuri de pachete/centre financiare constituie anexa nr.2 la acest contract.

25.4. Predarea bunurilor se va realiza la destinația finală (unități de învățământ) pentru că I.Ș.J. Covasna nu dispune de depozit pentru rechizite școlare. La momentul preluării bunurilor la nivel de școală documentul completat dovedește predarea-preluarea cantității de pachete de rechizite școlare (preluare cantitativă – a numărului de pachete) și data exactă a acestei operațiuni indicând anul, luna, ziua și ora.

25.5. În ceea ce privește calitatea produselor din fiecare pachet de rechizite școlare preluat, achizitorul (prin intermediul unității de învățământ – angajatul, angajații școlii) are la dispoziție un termen de 10 (zece) zile calendaristice pentru a verifica, contesta, după caz, calitatea produselor. Orice document cu privire la calitatea produselor din pachete de rechizite (document întocmit, semnat cu ocazia preluării-predării cantitative) redactat, semnat înainte de expirarea celor 10 zile de la predarea-preluarea cantitativă nu are nici o valabilitate. În cazul în care după semnalarea deficiențelor calitative către furnizor (în termen de 10 zile de la predare-preluare cantitativă), furnizorul nu înlocuiește produsele necorespunzătoare, achizitorul are dreptul de a nu plăti produsele, pachetele cu produse necorespunzătoare (după caz).

25.6 – Dreptul de proprietate asupra bunurilor se transferă de la furnizor la achizitor după predarea – preluarea cantitativă efectuată la destinația bunurilor (destinație stabilită de achizitor prin anexa la contract : unități de învățământ din jud. Covasna).

25.7 - În cazul în care, în urma executării prezentului contract achizitorul achită în mod eronat furnizorului o anumită sumă de bani, furnizorul este de acord cu restituirea sumei respective și cu plata de dobânzi, majorări, orice altă sumă calculată potrivit legislației fiscale. Achizitorul are dreptul de a solicita sumele menționate anterior retroactiv pe cinci ani, furnizorului revenind obligația corelativă de plată.

25.8. Dacă se va pune problema neexecutării obligațiilor contractuale de către furnizor (ex. nerespectarea caracteristicilor produselor, conform caietului de sarcini – la numărul de file la caiete) și se va desființa/ va înceta contractul, colectarea și transportul produselor deja livrate la centrele financiare (de la centrele financiare la furnizor) se va realiza de către furnizor (fără ca pentru această activitate achizitorul să poată fi obligat să plătească, achite contravaloarea activității).

Părțile au înțeles să încheie azi,, prezentul contract în două exemplare, cu valoare juridică egale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Furnizor

**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN COVASNA
prof. KISS IMRE
inspector școlar general**

.....
.....
.....
.....

**ec. NEMES TUNDE
contabil-șef**

FORMULARE

- Formularul nr. 1* - Informații generale
- Formularul nr. 2* - Declarație de eligibilitate - privind neîncadrarea în situațiile din art. 164 din Legea nr.98/2016
- Formularul nr. 3* - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 166 și 167 din Legea nr. nr. 98/2016
- Formularul nr. 4* - Declarație privind evitarea conflictului de interese - neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016
- Formularul nr. 5* - Declarație privind însușirea Modelului de contract
- Formularul nr. 6* - Formularul de ofertă
- Formularul nr. 7* - Scrisoare de înaintare

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

Denumirea societatii :

Cod inregistrare fiscala :

Adresa sediului central:.....

Telefon: Fax: Telex: E-mail:

Cont virament deschis la Trezoreria

Certificatul de înmatriculare/înregistrare:

(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

Principala piață a afacerilor:

Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (Lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent în euro)
2015		
2016		
2017		
Media		

Nota : Echivalenta Leu-Euro se calculeaza potrivit cursului mediu anual comunicat de BNR , valabil pentru fiecare ani mentionati mai sus.

Data completării

Operator economic,

.....
 (semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 ; 166 si 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a)..... , reprezentantul imputernicit al (numele operatorului economic) , în calitate de *ofertant* la **ACHIZITIE PUBLICA DIRECTA** pentru , **cod CPV** , cu termen limita de depunere oferte la data de, organizată de ISJ COVASNA declar pe proprie răspundere că:

1. Mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de **art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2)** din Legea 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. **167 (1)** din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit **art. 51**, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării :

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

.....
 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către.....
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

- 1) Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată și în caietul de sarcini, să furnizăm..... (denumirea produselor/serviciilor), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de..... (suma în litere și în cifre).
- 2) Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele conform cerințelor din caietul de sarcini.
- 3) Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de..... de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
- 4) Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
- 5.) Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.
- 6.) La acest Formular de Oferta se anexează Oferta financiară pe pachete (Anexa 1) și un Centralizator de preturi (Anexa 2) .

Data completării

....., în calitate de, legal autorizat să semnez

oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operatorului economic)

.....(semnatura autorizată, LS)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante Nr _____/Data _____/ora

OPERATOR ECONOMIC (*denumirea/numele*)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre(*denumirea autoritatii contractante si adresa completa*)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in nr. din/(*ziua/luna/anul*), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului/(*denumirea contractului de achizitie publica*),

noi/(*denumirea/numele ofertantului*) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta
- c) mostrele solicitate

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Operator economic

.....

(*semnatura autorizata*)