

Cerere pentru obținerea acordului pentru transfer/pretransfer consimțit între unități de învățământ

Nr. _____ / _____ 2016

Domnule Director,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui) _____,
născut(ă) la data de _____, titular(ă) pe(la) postul (catedra) de _____
de la (unitatea/unitățile de învățământ) _____

_____, localitatea _____,
județul (sectorul) _____, vă rog să-mi aprobați transferul/pretransferul prin consimțământ între unități de învățământ,
începând cu 1 septembrie 2016 pe(la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă).

Menționez următoarele:

I. Am domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____,
_____ str. _____ nr. _____,
bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de identitate _____ seria _____ nr. _____
eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____

Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără
frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii
universitare de licență, universitare de lungă durată) _____ cu media la examenul de stat
(licență)/absolvire _____ cu specializarea principală _____

secundară _____⁽¹⁾.

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără
frecvență; învățământ la distanță), promoția _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, cu
specializarea _____

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____
- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare
în domeniul ⁽¹⁾ _____

III. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____;
GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea
_____;
GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în
specializarea _____

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____

IV. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2013/2014 _____;
și în anul școlar 2014/2015 _____.

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2015 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2015-2016.

b) Pentru absolvenții promoției 2014 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2014-2015 și calificativul parțial din anul școlar 2015-2016.

c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

VI. La 01.09.2015 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate. Menționez ca am luat cunoștință de punctajul acordat și nu am obiecții.

Data _____

Semnătura _____

⁽¹⁾ Se punctează nivelul studiilor;

⁽²⁾ Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

⁽³⁾ Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

⁽⁴⁾ Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar):

1. Copie de pe actul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă), autentificată de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
2. Copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul.
3. Adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular din care să rezulte situația postului didactic/catedrei de la care mă transfer/pretransfer (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu).
4. Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă) autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
5. Copii, autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), de pe certificatele de grade didactice și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui.
6. Aprecierea/aprecierile sintetică a conducerii/conducerilor unității/unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2013/2014 și 2014/2015 (conform fișei de evaluare) și calificativul parțial pentru anul școlar 2015-2016 (dacă este cazul).
7. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților, autentificată de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
8. Adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte vechimea la catedră.
9. Acordul/acordurile pentru pretransfer al consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă).
10. Documente justificative privind îndeplinirea criteriilor specifice, dacă este cazul.
11. Documente în vederea aplicării criteriilor social-umanitare.
12. Avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei, dacă este cazul.
13. Pentru cadrele didactice titulare din alte județe, adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că cererea de pretransfer a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență.
14. Pentru cadrele didactice titulare aflate în restrângere de activitate:
 - adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă) din care reiese faptul că la postul/catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile și nominalizarea cadrului didactic propus a fi transferat pentru restrângere de activitate;
 - adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că la postul/catedra ocupat(ă), în anul școlar 2016-2017, este restrângere de activitate, iar cererea de transfer pentru restrângere de activitate în alt județ a solicitantului a fost luată în evidență, pentru cadrele didactice titulare din alte județe.