

DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT,
RESURSE UMANE ȘI REȚEA ȘCOLARĂ NAȚIONALĂ



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nr. 515/SGH /08.08.2014

Către,

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI /MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția

Doamnei/Domnului inspector școlar general

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
- JUDEȚULUI COVASNA -
Sf. Gheorghe Str. Victor Babeș Nr. 15/C
INTRARE Nr. 4785
Ziua 08

Vă solicităm ca până miercuri 13 august 2014, să transmiteți în **format letric** la Direcția Generală Managementul Resurselor Umane și Rețea Școlară Națională, fax nr. 021.314.54.20 și în **format excel**, pe adresele de e-mail robert.berezovski@medu.edu.ro, suta.marian@gov.edu.ro, un tabel cuprinzând necesarul formularelor actelor de studii pentru absolvenții promoției 2014, după modelul de mai jos.

Nr. crt.	Denumire formular	Necesar
1	Certificat de echivalare a examenului de capacitate (pentru absolvenții promoțiilor de până în anul 1998, inclusiv)	
2	Certificat de absolvire (școlii de arte și meserii, an de completare etc.)	
3	Certificat de calificare profesională, nivel 1	
4	Certificat de calificare profesională, nivel 2	
5	Certificat de calificare profesională, nivel 3	
6	Certificat de absolvire a ciclului inferior al liceului	
7	Certificat de absolvire a liceului	
8	Certificat de competență lingvistică de comunicare orală în limba română	
9	Certificat de competență lingvistică de comunicare orală în limba maternă	
10	Certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională	
11	Certificat de competențe digitale	
12	Diplomă de bacalaureat	
13	Diplomă de bacalaureat - secție bilingvă francofonă	
14	Diplomă de merit	
15	Atestat de competențe profesionale	
16	Certificat de competențe profesionale	

1. Necesarul se stabilește fără a lua în considerare stocul de formulare existent la nivelul inspectoratului școlar.
2. În caz că identificați necesar și pentru alte tipuri de formulare de acte de studii vă rugăm să le solicitați într-un tabel distinct.

Director General
Corina MARIN



Consilier,
Robert BEREZOVSKI