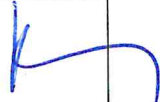


Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 1 Nr.de ex.:
		Revizia: Nr.de ex.: - 2
	Cod: P.O. -10-06	Pagina 1 din 5
		Exemplar nr.:

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/operatiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	jr. LASZLO JUDIT	Consilier salarizare- normare	14.04.2025	
1.2.	Verificat	prof. BOBEȘ LUMINIȚA	Insp. Sc. gen adj.	14.04.2025	
1.3	Avizat	Banciu Mihai	Inspector școlar	15.04.2025	
1.4	Aprobat	prof. KISS IMRE	Inspector școlar general	15.04.2025	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	x	x	15.04.2025
2.2.	Revizia			

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 1
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 2 din 5
		Exemplar nr.:

3. Lista cuprindand persoanele la care se difuzează ediția sau, dupa caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzarii	Exemplar nr. _____	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Comisia de evaluare a dosarelor depuse pt acordarea gr. de merit	Membri de comisie	Presedinte Comisia – pentru obtinerea gradatiei de merit	28.04.2025	
3.2	Informare	2	Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Covasna	Directorii unităților de învățământ		29.04.2025	
3.3	Aprobare	3	IȘG	Prof. Kiss Imre		15.04.2025	
3.4	Evidență	4	SCIM	Secretar comisie SCIM		15.04.2025	
3.5	Arhivă	5	arhivă	Tanko Zsofia		31.08.2025	

4. Scopul procedurii operaționale

Procedura vizează stabilirea unui set de reguli si operațiuni unitare, precum și a responsabilităților în procesul de evaluare a dosarelor depuse de către personalul didactic auxiliar în vederea acordării gradatăiei de merit, sesiunea 2025.

Scopul este eficientizarea, la nivelul I.Ș.J. Covasna, a organizării, desfășurării etapelor concursului de acordare a gradații lor de merit personalului didactic auxiliar de conducere și de execuție din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și din unitățile conexe.

5. Domeniul de aplicare

5.1. Prevederile prezentei proceduri se aplică de către unitățile de învățământ și de comisia de evaluare a dosarelor la nivelul IȘJ în vederea acordării gradatăiei de merit sesiunea 2025.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/2011 care a aprobat Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 3 din 5
		Exemplar nr.:

6.1. Legislație primară

- Legea nr.198/2023, Învățământul preuniversitar
- Lege-cadru nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Legea nr 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare

6.2 Legislația secundară

- Ordinul M.E.C. nr. 3745/08.04.2025 pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiune 2025

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor , având în vedere asumarea responsabilităților
2.	PO (Procedura Operațională)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității
3.	Metodologie	ORDIN MEC nr.3745/08.04.2025 pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025
4.	Centralizator	Situația gradațiilor de merit sesiunea 2025 - personal didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control Situația gradațiilor de merit sesiunea 2025 - personal didactic auxiliar

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.	Abrevierea	Termenul abreviat
-----	------------	-------------------

Inspectoratul Școlar Județean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 4 din 5
		Exemplar nr.:

Crt.		
1.	P.O.	Procedura operationala
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6	I.S.J. Covasna	Inspectoratului Școlar Județean Covasna
7	CA	Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Covasna
8	M.E.C	Ministerul Educației și Cercetării

Inspectoratul Școlar Județean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 5 din 5
		Exemplar nr.:

8. Descrierea procedurii operaționale

Dispozitii generale

- Numărul maxim de gradații care pot fi acordate se calculează astfel: din numărul stabilit, prin aplicarea a 16% din totalul posturilor didactice auxiliare existente la nivelul inspectoratului școlar, se scade numărul de gradații acordate personalului didactic auxiliar, aflate în plată, având în vedere că gradația de merit se acordă pe o perioadă efectivă de 5 ani, fără a fi luate în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă din motive neimputabile angajatului sau de exercitare a unei funcții publice ..
- În conformitate cu Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2025 atribuirea gradației de merit pentru personalul auxiliar, se face prin concurs.
- Conform metodologiei, pentru personalul didactic auxiliar, procedura de acordare a gradației de merit se stabilește la nivelul Inspectoratului Școlar de către comisia paritară și se aprobă de către C.A. al Inspectoratului școlar.
- **Înscrierea la concursul pentru acordarea gradației de merit:**
- **Aria de cuprindere/beneficiari:**
- Personalul didactic auxiliar de conducere și de execuție din unitățile de învățământ , din inspectorate școlare și unitățile conexe .
- În conformitate cu metodologia de acordare a gradației de merit – sesiunea 2025, la concursul pentru acordarea gradației de merit poate participa: personalul didactic auxiliar de execuție si cel de conducere din unitățile de învățământ, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată, cu o vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani, cu performanțe în activitatea sa în perioada 01 septembrie 2019- 31 august 2024, cu calificativul “foarte bine” în fiecare an din perioada evaluată, care desfășoară activități în afara sarcinilor de serviciu, fără ca acestea să fi fost remunerate, care au performanțe deosebite în activitatea profesională, si care sunt implicați activ în viața comunității unității de învățământ (membru în comisii, consilii, atragerea de sponsorizări, donații, etc) .
- **Descrierea procedurii**

În cadrul ședinței comisiei paritare de la nivelul ISJ, se stabilesc fișele de evaluare pentru toate categoriile de personal didactic auxiliar, sesiunea 2025.

Procedura cuprinde următoarele faze:

1.candidatul întocmește și depune, la secretariatul unității cu PJ/ISJ/Unități conexe,conform calendarului, dosarul conținând documentele doveditoare pentru activitatea desfășurată în perioada 1 septembrie 2019 - 31 august 2024, care va conține:

- **opisul** dosarului în 2 exemplare, cu semnătura sa și a conducerii unității în care sunt consemnate documentele existente cu precizarea paginilor aferente
- cererea tip elaborată de ISJ

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2 Nr.de ex.:
		Revizia: Nr.de ex.: - 2
	Cod: P.O. -10-06	Pagina 6 din 5
		Exemplar nr.:

- fișa de autoevaluare, **însoțită** de raportul de autoevaluare pt perioada evaluată
- declarația pe propria răspundere, prin care se confirma ca documentele depuse la dosar aparțin candidatului si că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate,
- fișa postului cu sarcinile de serviciu pt perioada evaluată
- adeverință de vechime în învățământ

2. Comisia de evaluare constituită la nivel de IȘJ verifică existența documentelor , evaluează activitatea fiecărui candidat, si hotărăște acordarea gradațiilor de merit cu încadrarea în numărul de gradații stabilit pentru fiecare categorie de personal.

3. Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare , paginația, și opisul. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă această condiție , nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

După depunerea dosarului nu se admite completarea acestuia.

4. Punctajul minim stabilit în comisia paritară pentru obținerea gradației de merit pt personalul didactic auxiliar este de **75 puncte**

Inspectorul școlar general înaintează lista nominală a candidaților care vor beneficia de gradație de merit Direcției Generale Management Cariera Didactică și Rețea Școlară în Învățământul Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, în vederea emiterii ordinului ministrului.

Lista transmisă, cu adresă de înaintare, conține obligatoriu următoarele documente:

- numărul total și modul de calcul al numărului de gradații acordate la nivelul județului/municipiului București, conform situației prevăzute în anexa nr. 5 la prezenta metodologie;
- observațiile reprezentanților desemnați de federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, care au participat la procedura de acordare a gradației de merit, cu statut de observatori la prezenta metodologie;
- tabelul nominal și punctajul pentru candidații aprobați, conform anexei nr. 2 la metodologie.

Principii:

- Principiul transparenței
- Principiul obiectivității
- Principiul asigurării de șanse egale
- Principiul eficienței
- Principiul promovării valorilor

Inspectoratul Școlar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 7 din 5
		Exemplar nr.:

9. Anexe, înregistrări, arhivări:

GRAFICUL

desfășurării concursului pentru acordarea gradațiilor de merit - sesiunea 2025

1. Transmiterea de către Ministerul Educației și Cercetării a numărului total de posturi didactice de predare, de conducere, îndrumare și control, respectiv a numărului de posturi didactice auxiliare ocupate la nivelul lunii februarie 2025, conform datelor din programul EDUSAL.

Termen: 14 aprilie 2025

2. Detalierea punctajelor aferente criteriilor de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar, stabilirea numărului gradațiilor de merit și a punctajului minim pe categorii de personal și pe discipline/domenii/niveluri de învățământ. Transmiterea propunerii Palatului Național al Copiilor către Ministerul Educației și Cercetării cuprinzând numărul de gradații ce urmează a fi acordate.

Perioada: 15 - 16 aprilie 2025

3. Aprobarea numărului de locuri repartizate pe categorii de personal (didactic de predare/didactic de conducere, îndrumare și control/didactic auxiliar) și discipline/domenii de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, în baza hotărârii comisiei paritare. Comunicarea fișelor de (auto)evaluare, a numărului gradațiilor de merit și a punctajului minim pe categorii de personal și pe discipline/domenii/niveluri de învățământ de către inspectoratul școlar în teritoriu.

Perioada: 28 – 30 aprilie 2025

4. Depunerea de către candidați a dosarelor la secretariatul unității/instituției de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică.

Perioada: 5 – 9 mai 2025

5. Depunerea dosarelor care conțin documentele justificative privind activitatea candidatului respectiv la secretariatul/registratura inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării, în cazul Palatului Național al Copiilor.

Perioada: 12 - 13 mai 2025

6. Analiza dosarelor de către inspectorul școlar care coordonează disciplina, cu consultarea consiliului consultativ, și elaborarea raportului referitor la activitatea candidatului în specialitate; verificarea dosarelor și acordarea punctajelor de către comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit; aprobarea listei cuprinzând punctajele acordate în urma evaluării de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și afișarea acestei liste la avizierul și pe site-ul inspectoratului școlar, respectiv la sediul și pe site-ul Ministerului Educației și Cercetării după aprobarea de către comisia de evaluare, în cazul Palatului Național al Copiilor.

Perioada: 14 mai - 30 mai 2025

7. Depunerea/Transmiterea contestațiilor privind punctajul acordat și stabilirea numărului gradațiilor de merit ce pot fi redistribuite.

Perioada: 2 - 3 iunie 2025

8. Soluționarea contestațiilor de către comisia de contestații, validarea rezultatelor finale ale concursului de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și afișarea acestora la

Inspectoratul Școlar Județean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 8 din 5
		Exemplar nr.:

avizierul și pe site-ul inspectoratului școlar, respectiv la sediul și pe site-ul Ministerului Educației și Cercetării, în cazul Palatului Național al Copiilor.

Termen: 4 – 12 iunie 2025

9. Înaintarea la Ministerul Educației și Cercetării a listelor cu personalul didactic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, validat, precum și listelor cu personalul didactic civil din unități militare de învățământ preuniversitar, validat, în vederea acordării gradației de merit.

Termen: până la 27 iunie 2025

10. Emiterea ordinului ministrului Educației și Cercetării pentru aprobarea listelor cu personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat care beneficiază de gradație de merit.

Termen: până la 1 august 2025

10.Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
0	Pagină de gardă	0
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	1
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2
4	Scopul procedurii	2
5	Domeniul de aplicare	2
6	Documente de referință	2
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	3
8	Descrierea procedurii	5
10	Anexe, înregistrări, arhivări	7
11	Cuprins	8

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 9 din 5
		Exemplar nr.:

Anexa 1

Pagina de început

Antetul unității de învățământ

DOSAR
PENTRU OBTINEREA
GRADAȚIEI DE MERIT ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR, SEȘIUNEA
2025

NUME ȘI PRENUME CANDIDAT:

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT/ INSTITUȚIA:

POSTUL /FUNCȚIA PE CARE ESTE ÎNCADRAT:

CATEGORIA DE PERSONAL LA CARE CANDIDEAZĂ:

Anexa 2

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2 Nr.de ex.:
		Revizia: Nr.de ex.: - 2
	Cod: P.O. -10-06	Pagina 10 din 5
		Exemplar nr.:

**CERERE-TIP DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL PENTRU ACORDAREA
GRADAȚIEI DE MERIT ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR, SEȘIUNEA
2025**

Subsemnatul/Subsemnata.....
, domiciliat(ă) în, nr., str.
, bl., sc....., ap.....,
 județul....., telefon....., încadrat(ă) pe postul de
 de la
 unitatea de
 învățământ.....
, având funcția
 de.....,
 de la....., vă rog să-mi aprobați înscrierea
 la concursul pentru acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar de stat,
 sesiunea 2025, la categoria auxiliar

Menționez că am o vechime în învățământul preuniversitar de ani.(la 01
septembrie 2024)

Anexez prezentei cereri dosarul întocmit în vederea participării la concursul pentru
acordarea gradației de merit, sesiunea 2025, conform prevederilor Ordinului M.E.C. nr.
3745/08.04.2025.

Data.....
 Semnătura.....

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 11 din 5
		Exemplar nr.:

Anexa 3

RAPORT MOTIVAT (pentru comisia de evaluare)

privind analiza dosarului candidatului.....,
specialitatea..... personal didactic de conducere/ personal didactic de
îndrumare și control/ personal didactic auxiliar
Sesiunea 2025

Criteriu	Subcriteriu	Punctaj autoevaluare	Documente	Pagina	Punctaj evaluare	Justificare acordare punctaj	Observatii
1.	a)						
	.						
	.						
2.	i)						
	a)						
	.						
3.	h)						
	a)						
	.						
4.	d)						
	a)						
	.						
Total:	c)						

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 12 din 5
		Exemplar nr.:

Nume și prenume	Semnătură
Membru consiliul consultativ	
Președintele comisiei de evaluare	
Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor	

Data,

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 13 din 5
		Exemplar nr.:

Anexa 4

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat(ă) în, str.
nr., bl., sc., ap., județul/sectorul
.., legitimat(ă) cu seria nr., CNP,
încadrat(ă) la pe funcția de, declar pe propria răspundere că
documentele depuse la dosar îmi aparțin și că prin acestea sunt confirmate/certificate
activitățile desfășurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în
declarații este pedepsit conform legii.

Semnătura

.....

Data

.....

Inspectoratul Scolar Judetean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 14 din 5
		Exemplar nr.:

Anexa 5

RAPORT DE ACTIVITATE- pentru candidat

Sesiunea 2025

Criteriul	Subcriteriul	Punctaj autoevaluare	Documente	Pagina	Argumente	Observatii
1.	a)					
	.					
	.					
2.	i)					
	a)					
	.					
3.	h)					
	a)					
	.					
4.	d)					
	a)					
	.					
	c)					
	.					
	.					

Data
candidatului

Numele si prenumele

Semnatura

Inspectoratul Școlar Județean Covasna	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT 2025 PENTRU PERSONALUL AUXILIAR	Ediția: 2
		Nr.de ex.:
	Cod: P.O. -10-06	Revizia:
		Nr.de ex.: - 2
		Pagina 15 din 5
		Exemplar nr.:

Anexa 6

CERERE DE CONTESTAȚIE
CONCURSUL PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Doamna Inspector Școlar General,

Subsemnatul, _____, telefon _____, încadrat pe
postul _____ de _____ la
_____ vă rog să-mi aprobați cererea de contestație în
raport cu evaluarea dosarului personal depus la concursul de acordare a gradației de merit în
învățământul _____ preuniversitar _____ 2025, la _____ categoria/specialitatea*

Data: _____

Semnătura: _____

* categoria/specialitatea pe care se depune dosarul, exemplu: *profesor de....., secretar, bibliotecar, administrator financiar, administrator de patrimoniu, informatician, laborant, tehnician, pedagog școlar, etc.*;